

## Funciones del Bibliotecario Referencista

El bibliotecario escolar es el encargado de hacer una 'lectura' permanente de la colección (o evaluación) para atender a los objetivos educativos y necesidades de la comunidad escolar y, de la misma manera, se encarga de orientar, instruir y asesorar a docentes y estudiantes para que puedan acceder con facilidad al material disponible de la biblioteca, teniendo en cuenta sus necesidades de información y los objetivos pedagógicos y de aprendizaje que se persiguen.

Estar conectado con el contexto de la institución y con los integrantes de la comunidad escolar, permite al bibliotecario prestar un servicio que sea útil y pertinente en la generación de nuevas dinámicas de aprendizaje, para lo cual es importante emprender acciones en tres aspectos básicos: divulgación, comunicación biblioteca - usuarios e investigación.

### Divulgación:

- Informar a todos los integrantes de la comunidad educativa sobre el uso de la biblioteca, los servicios que se prestan y las características del material de las diferentes colecciones.
- Formar, mantener y actualizar la colección de referencia.
- Recibir y resolver las consultas referentes a las demandas de información.
- Dar respuesta a los diferentes tipos de necesidades de información de los usuarios.
- Ofrecer información bibliográfica específica.
- Desarrollar material informativo específico para los diferentes tipos de usuario de la biblioteca: bibliografías, guías, entre otros.

### Comunicación biblioteca - usuarios

- Establecer canales de comunicación idóneos para mantener una comunicación fluida y constante con los usuarios de la biblioteca (correo electrónico, web social, blogs, wikis, entre otros).
- Desarrollar productos y servicios acordes a las necesidades informativas de los usuarios y el uso de los recursos disponibles.
- Definir la política de respuestas adaptadas a las necesidades de los distintos tipos de usuarios.
- Establecer proyectos de alertas documentales.
- Participar en el proceso de definición del plan estratégico.

## Investigación

- Desarrollar estudios de necesidades de información de los usuarios.
- Evaluar los recursos de información, en función del nivel apropiado para un usuario concreto y de la relación con el coste y el uso.
- Dominar las diferentes interfaces de consulta de las fuentes de información tanto internas como externas.
- Establecer estrategias de búsqueda efectivas en las diferentes fuentes de información.
- Extraer de forma crítica los contenidos adecuados a las consultas que se resuelven.
- Utilizar software de chat basado en web o de mensajería instantánea.

### Tenga en cuenta que...

La comunicación permanente con los diferentes tipos de usuarios de la biblioteca, la lectura analítica del contexto y la actualización y formación constantes en estrategias de acceso y uso de la información, facilitan la labor del bibliotecario a la hora de orientar a los docentes y estudiantes en la búsqueda de material y permiten que la biblioteca escolar adquiera la dimensión de apoyo pedagógico en los procesos de enseñanza y aprendizaje de la lectura y la escritura.



**BIBLIOTECAS  
ESCOLARES**  
Bogotá



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**



Organización  
de las Naciones Unidas  
para la Educación,  
la Ciencia y la Cultura

**CERLALC**

Centro Regional para el Fomento del  
Libro en América Latina y el Caribe  
Bajo los auspicios de la UNESCO