 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)  
 16 de junio de 2022

De conformidad con lo preceptuado en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, en concordancia con las disposiciones señaladas en los artículos 2.2.1.2.1.5.1 y 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto Único Reglamentario 1082 del 26 de mayo de 2015 “por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública, del COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.

**INVITA**

A las personas naturales y jurídicas, de manera individual o asociadas en consorcios o uniones temporales debidamente conformadas a presentar oferta para contratar lo siguiente:

**1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR**


a. OBJETO: el colegio colombia ied requiere contratar el mantenimiento preventivo, predictivo y correctivo de la planta física

b. MODIFICACIÓN CLASIFICADOR BIENES Y SERVICIOS:

Código - Producto / Nombre - Producto
0

c. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Descripción	Cantidad	Und. Medida
Desmonte de tv de salon 26 a zona de aislamiento	1	Unidad
Desmonte y traslado e instalación de tablero del aula 26 a la 28	1	Unidad
Destape de pocetas en área de baños	7	Unidad
Desmonte traslado e instalación de tablero aula 25	1	Unidad
Desmonte traslado e instalación de tv aula 25	1	Unidad
Desmonte traslado e insatlación de tv con su respectiva base de sala de laboratorio a aula 15	1	Unidad
Desmonte traslado e instlación de tv de aula 15 a laboratorio	1	Unidad
Desmonte puerta y cubrimiento de área en estructura metalica y super boar con sus respectivos acabados y pintura	1	Unidad
Desmonte reparación e instlción de chapa locker aula 14	1	Unidad
Desmonte timbre y reemplazo suministro e instalación de timbre industrial en patio	1	Unidad
Revisión conductos de as y sellamiento de puntos de gas por fugas en cafeteria	1	Unidad
Sellamiento de goteras en aula 13	1	Unidad
Suministro de punto eléctrico con sus respectivos accesorios de instalación, toma corriente cableado y canaleta en aula 15	1	Unidad
Desmonte traslado e instlación de tablero del aula 24 al aula 15	1	Unidad
Cambio y suministro de chapa en biblioteca	1	Unidad
Desmonte y traslado de tablero de aula 15 a laboratorio	1	Unidad
Desmonte desplazamiento e instalación de tv de aula 12 a coordinación	1	Unidad
Desmonte desplazamiento e instlación de tv de sala de profesores a patio central	1	Unidad

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)  
**16 de junio de 2022**


Desmante y desplazamiento e instalación de tv de rectoria aula 13	1	Unidad
Desmante y desplazamiento e instalación de tv de aula 13 a rectoria	1	Unidad
Adaptación de mesas para instalación de guayas de seguridad para computadores portatiles, aulas de clase	27	Unidad
Traslado de tv de sala de sala profesores a biblioteca	1	Unidad
Desmante, desplazamiento e instalación de tv de patio a aula 12	1	Unidad
Desmante desplazamiento e instalación de tv de aula 12 a patio	1	Unidad
Desmante , desplazamiento e instalación de tv de aula 13 a rectoria	1	Unidad
Suministro e instalación de portacandados para armarios en aula 9	2	Unidad
Suministro e instalación de portacandados para armarios en sala de profesores	2	Unidad
Suministro e instalación de cable, canalea y dos tomacorrientes aula 12	2	Unidad
Suministro e instalación de cable, canalea y dos tomacorrientes aula 13	2	Unidad
Suministro e instalación de pasador en puerta de entrada aula 13	1	Unidad
Desmante reloj eléctrico y traslado a almacén de patio pared cafetería	1	Unidad
Sondeo, lavado y retiro de residuos de cajas aguas negras y aguas lluvias	18	Unidad
Lavado de cárcamos	21	Unidad
Impermeabilización de cubiertas con manto asfáltico en un área de 84 mts2	89	Unidad
Cambio y suministro de registro de alta presión e instalación con sus respectivos acoples en pvc, en baño secretaria	1	Unidad
Cambio de acople de salida tanque aereo con sus respectivos terminales terraza costado norte	1	Unidad
Intervención goteras por filtración en cubierta escaleras	1	Unidad
Reparación goteras existentes e instalación de vidrio cubierta aula 28	1	Unidad
Reparación goteras existentes e instalación en crit	1	Unidad
Reparación goteras existentes e instalación cubierta aula 22	1	Unidad
Reparación goteras existentes e instalación cubierta aula 20	1	Unidad
Suministro elaboración e instalación de varda metálica con acabado en pintura electro estatica color negro, anclaje a piso en concreto y fijación con soldadura electrica	8,8	Unidad
Suministro candados	10	Unidad
Destape de baños costado norte y pileta y retiro de sedimentos	1	Unidad
Reparación e intalación de manto en cubierta en costado oriente cubierta sala de sistemas2	1	Unidad
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>Unidad</b>

d. ESPECIFICACIONES MEDIO AMBIENTALES: El proponente deberá tener en cuenta la Guía de Manejo Ambiental de la Secretaría Distrital de Ambiente. Así mismo, deberá tener en cuenta los lineamientos técnico- ambientales para las actividades de respeto de los derechos de autor.

## 2. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Y VALOR DEL PRESUPUESTO

El presupuesto oficial del presente proceso de contratación corresponde hasta por la suma de (\$18.000.000) Dieciocho Millones de Pesos M/Cte incluido todos los costos directos e indirectos, tasas y demás impuestos a que haya lugar, amparados según Disponibilidad Presupuestal No 14. Fechada 03 de junio de 2022 y detallada así:

Fuente	Rubro	Valor
SGP	Mantenimiento de la entidad	\$ 18.000.000

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)  
**16 de junio de 2022**

Total	\$	18.000.000
-------	----	------------

PARÁGRAFO 1º: El valor estimado del contrato incluye cualquier clase de gravamen, impuesto, tasa, contribución o tributo en general que se cause o se llegare a causar. En tal evento EL CONTRATISTA se obliga a asumirlo, así como los costos directos e indirectos que se ocasionen para la ejecución del mismo.

PARÁGRAFO 2º: La IED efectuará las retenciones que en materia de impuestos, gravámenes, tasas o contribuciones establezca la Ley.

### 3. PLAZO DE EJECUCIÓN

(5) Cinco Días contados a partir de la fecha de la firma del contrato, con cortes de entrega de acuerdo al cronograma acordado entre la institución educativa y el contratista. a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato/o suscripción del acta de inicio.

### 4. LUGAR DE EJECUCIÓN

El presente contrato se ejecutará en las instalaciones del COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D. ubicadas en la Calle 50D Sur No 3 - 08 Este . Sede principal y en sus demas sedes de la ciudad de Bogotá.

### 5. FORMA DE PAGO

El valor del contrato será cancelado a través de transferencia electronica, a nombre del primer beneficiario (Contratista) en Un (1) solo pago dentro los diez (10) días hábiles siguientes al cumplimiento a satisfacción del objeto del presente contrato, lo cual certificara el supervisor del contrato con la respectiva certificación de recibido a satisfaccion y/o ingreso a almacen y : a) Las personas Naturales deberá presentar: a) planilla de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral (Salud, Pensión y ARL) de los meses en el cual se ejecuto el contrato, la cual deberá cumplir las previsiones legales de la resolución 209 de 2020 de la UGPP. Por la cual de adopta el esquema de presunción de costos para los trabajadores independientes por cuenta propia y los trabajadores independientes con contratos diferentes a prestación de servicios personales, conforme a su actividad económica. y demas disposiciones legales vigentes frente al tema. Las persona Jurídicas deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones correspondientes al sistema de seguridad social y parafiscal, con planilla de pago y certificación expedida por el Revisor Fiscal en los casos que corresponda o por el representante legal. b) Presentación de factura(s) o documento equivalente. c) Certificación bancaria a nombre del contratista con expedición no mayor a tres (3) meses.


PARÁGRAFO 1º: Dicha información será verificada por parte del Supervisor del Contrato y se procederá a dar visto bueno para el trámite de la cuenta. El CONTRATISTA deberá cumplir con los requisitos de pago.

PARÁGRAFO 2º: En el evento que el CONTRATISTA no presente la factura o su documento equivalente para el pago, estando obligado a ello de conformidad con el régimen tributario aplicable, la IED no lo tramitará mientras no se cumpla la obligación por parte del CONTRATISTA y en consecuencia el retraso en el pago que se produzca por esta circunstancia, no generará interés moratorio alguno a cargo de la IED.

### 6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

#### 1. OBLIGACIONES GENERALES

- 1.1 Acatar la Constitución Política, la ley y las demás disposiciones pertinentes.
- 1.2 Cumplir las obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme lo establecido por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, las Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007 y 1562 de

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<p>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</p> <p>NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157</p>	<p>Proceso Interno 013</p>
--	--	--------------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)


16 de junio de 2022

2012, los Decretos 1703 de 2002 y 510 de 2003, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, y las demás normas que las adicionen, complementen o modifiquen.

- 1.3 Cumplir con el objeto del contrato y las especificaciones técnicas mínimas descritas en el estudio previo, pliego de condiciones y en la propuesta presentada, lo cual para todos los efectos forman parte integral del contrato.
- 1.4 Suscribir oportunamente el acta de liquidación del contrato y las modificaciones si las hubiera.
- 1.5 Acatar las órdenes que durante el desarrollo del contrato la IED les imparta y de manera general, obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando las dilaciones y en trabamamiento que pudieran presentarse. Así mismo, realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y la ejecución del contrato.
- 1.6 Responder por el pago de los impuestos tasas o contribuciones que se causen con ocasión de la celebración, ejecución y liquidación del contrato
- 1.7 Aportar certificación expedida por el revisor fiscal o Contador, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de la ley o copia de la planilla de pago en caso de las personas naturales que certifiquen el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Protección social (Subsistemas de salud, pensiones y riesgos laborales), y demás aportes a que hubiere lugar, obligación que deberá adjuntarse al informe del supervisor y deberá ser verificada por éste
- 1.8 Asumir el pago de salarios, prestaciones e indemnizaciones de carácter laboral del personal que contrate para la ejecución del contrato, lo mismo que el pago de honorarios, los impuestos, transporte, gravámenes, aportes y servicios de cualquier género que establezcan las leyes colombianas y demás erogaciones necesarias para la ejecución del contrato
- 1.9 Reportar al Supervisor del contrato, de manera inmediata, cualquier novedad o anomalía que afecte la ejecución del contrato.
- 1.10 Atender las observaciones, solicitudes y sugerencias que formule el supervisor del contrato y realizar los ajustes a que haya lugar.
- 1.11 Responder ante las autoridades competentes por los actos u omisiones que ejecute en desarrollo del contrato, cuando con ellos se cause perjuicio a la entidad o a terceros en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993.
- 1.12 Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause a la IED por el incumplimiento del contrato.
- 1.13 Responder por la calidad y cumplimiento del objeto contractual.
- 1.14 Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones injustificadas.
- 1.15 Ejecutar el objeto del presente contrato, disponiendo de suficiente capacidad técnica y administrativa.
- 1.16 Dar cabal cumplimiento a los compromisos anticorrupción, apoyando la acción del Estado colombiano y de la IED para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas. Dentro de este marco, el contratista se compromete a impartir instrucciones a todos sus empleados y agentes y a cualesquiera representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellas que rigen la presente contratación, y les impondrá la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios de la IED, durante el desarrollo del Contrato, su culminación y después de su ejecución. Así como abstenerse de incurrir en conductas tipificadas como actos de corrupción o delitos de conformidad con la normatividad vigente
- 1.18 Velar porque la IED se mantenga indemne de cualquier reclamación de terceras personas, subcontratista y proveedores y demás servicios que de forma indirecta se hayan requeridas para la ejecución del contrato.
- 1.19 Las demás inherentes al objeto y la naturaleza del contrato.

**2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:**

- 2.1 Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad mínimas requeridas.
- 2.2 Garantizar la calidad de los productos a entregar de acuerdo a las especificaciones descritas en la ficha técnica.
- 2.3 Atender las instrucciones dadas por el Supervisor del Contrato para la buena ejecución del mismo.
- 2.4 Presentar los informes que requiera el supervisor del contrato.
- 2.5 Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del presente contrato, y de la ejecución del mismo,

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)

16 de junio de 2022

de conformidad con lo establecido en la Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios y la Ley 1474 de 2011.

- 2.6 Adoptar las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales necesarias para no poner en peligro las personas, las cosas o al medio ambiente y garantizar que así lo hagan los empleados en la ejecución del contrato.
- 2.7 Cumplir estrictamente con las normas establecidas en el marco de la emergencia sanitaria derivada de la pandemia COVID 19, especialmente en los protocolos de bioseguridad.
- 2.8 Cumplir estrictamente con el cronograma, horarios y días, acordado con el colegio para la prestación del servicio contratado.
- 2.9 Es obligación especial del Contratista ejecutar sus actividades y/o servicios sin crear riesgo para la salud, la seguridad o el medio ambiente, ya que todos los costos que se generen con ocasión a la contaminación se trasladarán a los directos causantes, incluyendo multas y gastos que se generen con ocasión de requerimientos o actuación de las autoridades. En sí, el Contratista tomará todas las medidas conducentes para evitar la contaminación ambiental durante sus operaciones, cumplirá con todas las leyes ambientales aplicables, y se sujetará a las normas relativas al control ambiental, no dejando sustancias o materiales nocivos para la flora, fauna, salud humana o animal, ni verterá contaminantes en la atmósfera ni a los cuerpos de agua. De no ser posible realizar la disposición final por parte del Contratista, ya que no cuenta con la capacidad operativa para hacerlo, deberá informar a la Institución con el fin de realizar la disposición final con empresas encargadas para tal fin.

#### 7. OBLIGACIONES DE LA I.E.D

1. Realizar el seguimiento y monitoreo a la correcta ejecución del contrato
2. Realizar los pagos oportunamente previo cumplimiento de los requisitos legales.
3. Realizar las gestiones requeridas para el cumplimiento eficiente y oportuno de las actividades y productos que forman parte del presente contrato
4. Coordinar y apoyar con las dependencias internas las acciones y actividades que deba ejecutar el Contratista para garantizar el cumplimiento del objeto del presente contrato
5. Designar formalmente al supervisor para la ejecución del contrato.

#### 8. TIPO DE CONTRATO A CELEBRAR


CONTRATO DE OBRA

#### 9. MODALIDAD DE SELECCIÓN Y FUNDAMENTOS QUE LA SOPORTAN

La presente contratación se realiza en un proceso de selección de régimen especial, debido a la necesidad del colegio de desarrollar la actividad descrita en el objeto. El presente contrato de obra se fundamenta en lo dispuesto en el artículo 13 de la ley 715 de 2001, reglamentado por el Consejo Directivo, donde se prevé la contratación menor o igual a veinte (20 smmlv) salarios mínimos mensuales legales vigentes

#### 10. CRONOGRAMA DEL PROCESO:

Descripción de la etapa	Fecha / Lugar / Hora
Fecha de publicación estudios y documentos previos	16 de junio de 2022

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)  
**16 de junio de 2022**


No. de invitacion	No. 11
Visita Técnica (En los casos que aplique)	17 de junio de 2022
Fecha y hora para cierre de observaciones	21 de junio de 2022
Respuesta observaciones y publicación de adendas	21 de junio de 2022
Plazo y hora para recepción de propuestas	22 de junio de 2022
Lugar entrega de propuestas-	TR 5a 48M 50 Sur
Publicación evaluación preliminar	23 de junio de 2022
Presentación de subsanaciones y observaciones a la evaluación preliminar.	23 de junio de 2022
Publicación evaluación definitiva	24 de junio de 2022
Fecha firma de Contrato o expedición de comunicación de aceptación de oferta	24 de junio de 2022

#### 11. CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO DE SELECCIÓN

La entidad declarará desierto el proceso de selección por motivos o causas que impidan la escogencia objetiva. El documento de declaratoria de desierto se publicará en la página Web del SECOP o en el sitio destinado para el proceso. La IED no se hará responsable por los gastos en que hayan incurrido los proponentes para la presentación de las propuestas.

#### 12. REQUISITOS HABILITANTES

Las propuestas que se presenten deberán contener los siguientes documentos los cuales serán de obligatorio cumplimiento, según el tipo de persona (natural o jurídica) de manera individual o en consorcio o uniones temporales:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)  
 16 de junio de 2022

**a. REQUISITOS JURIDICOS HABILITANTES:**


1. Carta de Presentación de la Propuesta: El proponente deberá adjuntar a su propuesta Carta de presentación de la propuesta, en donde presente formalmente la propuesta a la entidad la cual deberá estar suscrita por el Representante Legal.
2. Certificado de registro mercantil o existencia representación legal: Para acreditar la existencia y representación legal los proponentes deberán adjuntar el certificado de registro mercantil o existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, con fecha de expedición no mayor a 30 días calendario anteriores a la publicación de la presente invitación.
3. Fotocopia de la cédula del representante legal: Para acreditar la identidad del representante legal contra lo registrado en el certificado de registro mercantil o existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, se deberá allegar copia legible de la cédula de ciudadanía.
4. Certificaciones de Antecedentes expedidas por la Contraloría General de la República, Procuraduría General de la Nación, Personería de Bogotá, Policía Nacional y Sistema Nacional de Medidas correctivas: El proponente deberá aportar los antecedentes mencionados anteriormente del representante legal y la persona jurídica que representa o de la persona natural que presenta la propuesta según corresponda.
5. Autorización para verificar en página de Delitos Sexuales Decreto 753/2019
6. Fotocopias de Registro Único Tributario – RUT: El proponente deberá presentar Fotocopia de RUT actualizado al año 2021, en el cual se evidencie si es o no responsable del IVA.
7. Fotocopia Registro de Información Tributaria – RIT: El proponente deberá presentar Fotocopia de RIT actualizado.
8. Certificaciones de experiencia: Los proponentes deberán acreditar experiencia en máximo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados y terminados dentro de los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso o copia de contratos con su respectiva acta de recibido a satisfacción, debidamente firmados por las partes y cuyo objeto sea igual o similar al objeto del presente proceso de selección y cuyo sumatorio total en valores sea igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial, para el presente proceso y deberán reunir los siguientes requisitos:

- Nombre o razón social del contratante.
- Nombre o razón social del contratista.
- Objeto del contrato.
- Contratos cumplidos (para lo cual se debe informar como mínimo la fecha de inicio y la fecha de terminación bajo el formato DD/MM/AAAA)
- Valor del contrato.
- La certificación debe estar debidamente suscrita por quien la expide.
- Si la certificación incluye varios contratos, se debe identificar en forma precisa si son contratos adicionales al principal son contratos nuevos, indicando en cada uno de ellos sus plazos, valor y calificación individualmente.

NOTA: La entidad se reserva el derecho de verificar la información presentada. Si alguno de los elementos mínimos de información no se encuentra en alguna certificación, se deberá anexar copia del contrato, acta de inicio y/o liquidación, o demás documentos contractuales respectivos siempre y cuando éstos documentos contengan la información no incluida en la certificación. Las certificaciones deben ser expedidas por las empresas contratantes con la firma proponente. No se aceptarán auto certificaciones.

9. Situación militar definida (para varones menores a 50 años).

Paragrafo 1. Cuando el proponente sea una persona jurídica extranjera sin sucursal en Colombia, deberá presentar los documentos que acrediten su existencia y representación legal con las formalidades establecidas en el Artículo 480 del Código de comercio y la Ley 455 de 1998, si es el caso

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)  
 16 de junio de 2022

**b. REQUISITOS TÉCNICOS HABILITANTES:**

El proponente deberá presentar su oferta económica en el orden y sin cambiar la descripción de los ítems arriba descritos ni las cantidades, además incluir la marca, valor unitario, valor IVA; debe también contemplar que los precios unitarios contenidos en la oferta, no estarán sujetos a reajuste alguno, razón por la cual el oferente deberá prever en la oferta los posibles incrementos que llegaren a ocasionarse.

**c. OBJETO SOCIAL O PERFIL REQUERIDO DEL OFERENTE**

Los proponentes deben procurar centrarse en las siguientes actividades comerciales en su Cámara de comercio y RUT que acrediten el perfil requerido por la I.E.D.

Codigo CIUU	Descripcion actividad economica - requerida
4330	Terminación y acabado de edificios y obras de ingeniería civil / /

**d. CONDICIONES FINANCIERAS**

Conforme con lo señalado en el numeral 2 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, no se verificará la capacidad financiera cuando la forma de pago establecida sea contra entrega a satisfacción de los bienes, obras y servicios.


**13. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MAS FAVORABLE - JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN:**

a. JUSTIFICACIÓN: De acuerdo con lo establecido en el artículo 5 de la ley 1150 de 2007, y lo contemplado en el numeral 6 del artículo 2.2.1.2.1.5.2., la capacidad jurídica, la experiencia y las condiciones técnicas de los proponentes serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección y el factor de escogencia del contratista será la oferta, que obtenga el mayor puntaje de acuerdo con los criterios de selección. La entidad los verificará como HABILITADO, NO HABILITADO.

La IED adjudicará el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los Documentos del Proceso (estudios previos e invitación a participar), siempre y cuando se encuentre HABILITADO y y obtenga mayor puntaje en la evaluación final.

Criterio	Puntaje	Descripción del criterio
----------	---------	--------------------------



 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<b>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL</b> <b>COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</b> NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157	Proceso Interno 013
--	--	------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)

16 de junio de 2022

Menor precio antes de IVA	100	Para el presente proceso se evaluarán las propuestas antes de IVA pero el proponente debe contemplar que al incluir el IVA su propuesta no debe sobrepasar el valor del presupuesto oficial estimado, esto para hacer la comparación del precio ofrecido en igualdad de condiciones y atendiendo lo indicado por la página de Colombia Compra Eficiente. Para lo cual el proponente deberá especificar el subtotal e IVA, siempre y cuando tributariamente sea responsable de IVA.
<b>PUNTAJE MÁXIMO</b>	<b>100</b>	


En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas, la Entidad Estatal dará aplicación a lo dispuesto en el numeral 7 del artículo 2.2.1.2.1.5.2. Del Decreto 1082 de 2015, es decir, la oferta que llegó primero en el tiempo.

#### 14. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTAS

- a) Cuando existan varias propuestas presentadas por un mismo proponente quien se identifique con un mismo nombre o con nombres diferentes para esta misma convocatoria.
- b) Cuando el proponente tenga intereses patrimoniales en otra persona jurídica que presente oferta en este mismo proceso, es decir, cuando se trate de propuestas que correspondan a sociedades que tengan socios comunes, excepto cuando se trata de sociedades anónimas abiertas.
- c) Cuando el proponente no ofrezca como mínimo la totalidad de los elementos solicitados en los presentes pliegos de condiciones.
- d) Cuando el proponente modifique el orden o la descripción de los ítem a contratar suministrados por la IED.
- e) Cuando la propuesta económica este por encima del valor ofertado por la Institución.
- f) Cuando la propuesta sea presentada extemporáneamente, vencidas la fecha y hora exacta señalada para el cierre del proceso o sea enviada a un correo electrónico diferente al destinado para la presentación electrónica de estas.
- g) El Proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, esté incurso en inhabilidades e incompatibilidades.
- h) El Proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal se encuentren registrados en el boletín expedido por la Contraloría General de la República como responsables fiscales.
- i) Cuando el objeto social del Proponente o de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal que sean persona jurídica, no guarde relación con el objeto a contratar.
- j) Cuando el Proponente no cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, de capacidad jurídica, requisitos de experiencia o técnicos habilitantes.
- k) Cuando el Proponente no subsane o no subsane correctamente dentro del término estipulado por la Ley, la información o documentación solicitada por la IED.
- l) Cuando el proponente manifieste por escrito a la Entidad que su propuesta Económica no podrá ser objeto de publicidad dentro del presente proceso de selección o conocida por los demás participantes o funcionarios o interesados o veedurías ciudadanas y en general, cuando impida que la IED pueda realizar una adjudicación pública y transparente.

#### 15. GARANTÍAS

Analizadas las actividades a realizar por el futuro contratista y atendiendo la naturaleza del contrato, objeto, a la cuantía del mismo circunscrito, a la modalidad de contratación y contando que se configuran herramientas adecuadas de seguimiento y control para la eficaz ejecución del mismo, así como en razón a que se pactan cláusulas excepcionales y que la forma de pago prevé un adecuado esquema de verificación del cumplimiento; por tanto no se impone la constitución de póliza sin embargo el

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. EDUCACIÓN Secretaría de Educación</p>	<p>SECRETARIA DE EDUCACION DISTRITAL COLEGIO COLOMBIA VIVA I.E.D.</p> <p>NIT : 830.015.792 - 1 Dirección: Calle 50D Sur No 3 - 08 Este Teléfono: (57)7697157</p>	<p>Proceso Interno 013</p>
--	--	--------------------------------

**INVITACIÓN PÚBLICA No. No. 11**  
**CONTRATACIÓN RÉGIMEN ESPECIAL - FSE**  
 (Ley 1474 de 2011 y Decreto reglamentario 1082 de 2015)  
**16 de junio de 2022**

bien o servicio que se pretende contratar debe tener una garantía en tiempo expresa en la cotización, con el fin de salvaguardarlo.

**16. SUPERVISIÓN**

El control a la ejecución o supervisión será ejercido por Otto Leonardo Gomez Huertas o por quien designe por escrito el Ordenador del Gasto, lo cual será oportunamente informado al CONTRATISTA, quien deberá dar aplicación al Manual de Contratación y los aspectos específicos contenidos en el estudio previo y/o pliego de condiciones.

**17. PACTO FRENTE A LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS – PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DEL TRABAJO INFANTIL**

Además de lo aquí dispuesto, de conformidad con lo previsto en las Directivas 003 y 004 de 2010 y en la Circular 001 de 2011 de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., el CONTRATISTA se compromete a no contratar menores de edad, en cumplimiento de los pactos, convenios y convenciones internacionales ratificados por Colombia, según lo establece la Constitución Política de 1991 y demás normas vigentes sobre la materia, en particular aquellas que consagran los derechos de los niños.

**18. CONVOCATORIA A VEEDURÍAS CIUDADANAS:**

De conformidad con el artículo 66 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con la Ley 850 de 2003, se convoca a todas las personas o veedurías ciudadanas interesadas en realizar control social en el presente proceso de contratación; con tal fin pueden inscribirse como participantes en este proceso, en calidad de veedor, con la opción correspondiente.

**DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL**

\_\_\_\_\_  
 Otto Leonardo Gomez Huertas  
 Rector(a) Ordenador(a) del Gasto

Elaboró: