

ACTA 06 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – MAY 25 DE 2023

Código – CD2023 - 06	FECHA	MAY 25 DE 2023	Inicio	07:30 AM	Fin	10:30 AM	Lugar	RECTORÍA - REUNIÓN PRESENCIAL
Proyecto	CONSEJO DIRECTIVO		Asunto		Lo tratado en el orden del día			
Asistentes	Integrantes Consejo Directivo		Asistentes Externos					
Fecha Elaboración	MAY 25 DE 2023	Elaborado por	CAROLINA GARCIA-SECRETARIA ACADEMICA			Próxima Reunión JUL DE 2023		

ORDEN DEL DIA

1. SALUDO
2. VERIFICACIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA
3. LECTURA ACTA ANTERIOR
4. INFORME CONTABLE
5. INFORME PRESUPUESTAL
6. INFORME DE RECTORÍA
7. VARIOS

1. SALUDO

El señor rector CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA da la bienvenida a los presentes y da lectura de la agenda que se llevará a cabo.

2. VERIFICACIÓN Y REGISTRO DE ASISTENCIA

Asistentes:

CONSEJO DIRECTIVO – 2023 -

CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA- Rector
 FABIO GIRALDO - Representante docentes Sede A
 CAROLINA RUIZ - Representante docentes Sede B
 DEIVI SANTIAGO GARCÍA – Representante Estudiantes
 FANNY LUZ VELASQUEZ - Representante padres de familia -
 OLGA LUCIA GARCZON - Representante padres de familia
 OLGA LUCIA MURCIA – Representante Sector Productivo - AUSENTE
 SEBASTIAN RODRIGUEZ – Representante Exalumnos - AUSENTE

Asistentes Externos:

SANDRA PATRICIA PARRA – Aux. Financiero
 HERNAN BUITRAGO – Contador – Asistencia Virtual
 LISSETTE RODRÍGUEZ – Almacenista

Los miembros del Consejo Directivo fueron convocados a reunión mediante correo electrónico el día 20 de mayo de 2023

3. LECTURA ACTA ANTERIOR

Se realiza lectura del acta de reunión anterior, no hay observaciones y es aprobada por unanimidad

ACTA 06 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – MAY 25 DE 2023

Código – CD2023 - 06	FECHA	MAY 25 DE 2023	Inicio	07:30 AM	Fin	10:30 AM	Lugar	RECTORÍA - REUNIÓN PRESENCIAL
Proyecto	CONSEJO DIRECTIVO		Asunto		Lo tratado en el orden del día			
Asistentes	Integrantes Consejo Directivo		Asistentes Externos					
Fecha Elaboración	MAY 25 DE 2023	Elaborado por	CAROLINA GARCIA-SECRETARIA ACADEMICA			Próxima Reunión JUL DE 2023		

4. INFORME CONTABLE

El señor Contador Hernán Buitrago presenta el informe contable comparativo estado de la situación financiera y estado de resultados con corte a 30 de abril de 2023. *Se anexa informe contable*

5. PRESUPUESTAL

La Auxiliar Financiera, Sandra Patricia Parra, presenta el estado de tesorería, ejecución de ingresos, ejecución de gastos y relación de contratos con corte a mayo 25 de 2023. *Se anexa informe presupuestal*

En lo concerniente al rubro de material didáctico proyectado para la adquisición de los Libros de Lectura para Humanidades desde pagaduría se aclara que se cuenta con unos recursos de \$4.000.000 y que la solicitud tiene un costo de \$ 13.306.700 por lo que el presupuesto del colegio no cuenta con esos recursos. También se aclara que esos recursos con los que se cuenta el colegio dependen de que el MEN realice el giro del faltante de \$8.224.497 pendientes por recaudar explicados en la ejecución de los ingresos.

La docente representante de Sede B pregunta si es posible adquirirlo con otra entidad diferente a Papelería y Librería Panamericana. Desde Pagaduría se responde que al publicarlo en SECOPII para adquirirlo con otra entidad no se permite escribir las editoriales en la convocatoria, se corre el riesgo de que los proveedores suministren fotocopias, o que suministren textos de mala calidad además del riesgo de caer en el plagio.

La madre de Familia propone que en un semestre los padres de familia aporten de sus recursos para la adquisición de los libros y que en otro semestre el colegio realice la adquisición. Manifiesta que ese ejercicio se realizó en una vigencia anterior.

La rectoría aclara que desde el tema de gratuidad no está permitido cobros complementarios a padres de familia; por lo tanto no se les puede solicitar la compra de los libros. Se propone que con la cotización que se tiene de la Panamericana se filtre los libros prioritarios y que la compra ascienda a los \$4.000.000 que es lo que dispone el colegio.

También se recuerda que en el año 2017 en el marco de un proyecto institucional de lectura se ejecutó la compra de libros de lectura para el área de Humanidades, y desde la misma área se solicitó a la rectoría sobre la ubicación y paradero de dichos libros pues, manifestaba el área que no los tenían. Para responder al requerimiento, se consultan los archivos de la dependencia Almacén de los años 2017 y 2018 y no se registra ni el ingreso ni salida de dichos libros del Almacén. SE busca en diferentes espacios y los libros son encontrados, algunos en biblioteca sede A, otros en biblioteca sede B y otros encima de unos muebles viejos de madera en aulas de la sede A en mal estado

6. INFORME RECTORÍA

a. Matrícula

i. Oferta	928
ii. Preescolar	116
iii. Básica Primaria	397

ACTA 06 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – MAY 25 DE 2023

Código – CD2023 - 06	FECHA	MAY 25 DE 2023	Inicio	07:30 AM	Fin	10:30 AM	Lugar	RECTORÍA - REUNIÓN PRESENCIAL
Proyecto	CONSEJO DIRECTIVO		Asunto		Lo tratado en el orden del día			
Asistentes	Integrantes Consejo Directivo		Asistentes Externos					
Fecha Elaboración	MAY 25 DE 2023	Elaborado por	CAROLINA GARCIA-SECRETARIA ACADEMICA			Próxima Reunión JUL DE 2023		

- iv. Básica Secundaria 289
- v. Media 69
- vi. Total matriculados 871

Todos los estudiantes de grado 11º inscritos en el ICFES con recibo de pago entregado

b. Docente de enlace

Se explica al Consejo Directivo la situación con el cubrimiento de la comisión del docente de enlace, dado que la SED no va a nombrar dicho cubrimiento. El Consejo Directivo tiene en cuenta que la jornada Única necesita y requiere de la gestión del docente de enlace; por tal motivo el Consejo Directivo está de acuerdo en que se mantenga la figura del docente de enlace y que la SED debe nombrar el cubrimiento de la vacante generada por la Comisión.

El Consejo Directivo avala que la docente LUCY DEL CARMEN MOSQUERA IBARGUEN CC 52236784 sea la persona comisionada para ocupar como Docente de Enlace para el segundo semestre del año escolar 2023. El Consejo Directivo ratifica dicha postulación aprueba la propuesta y avala el nombramiento para que la Secretaría de Educación nombre a LUCY DEL CARMEN MOSQUERA IBARGUEN CC 52236784 como docente de enlace para el segundo semestre del año escolar 2023.

c. Almacén

Se bajaron 17 pupitres de la sede B a Sede A para uso de los estudiantes.

Algunos estudiantes de bachillerato salen a buscar pupitres a otros salones. Para atender esta situación se dejarán 38 pupitres en cada una de las aulas y cada pupitre debe permanecer en el aula asignada.

Se explica el suministro de libros por parte de la SED para los estudiantes de grados 1º 2º y 3º en el marco del Proyecto 7638 “Fortalecimiento de la infraestructura y dotación de ambientes de aprendizaje y sedes administrativas”.

- Guía del alumno grado 1º - 87 libros
- Guía del alumno grado 2º - 82 libros
- Guía del alumno grado 3º - 90 libros
- Guía del profesor grado 1º - 3 libros
- Guía del profesor grado 2º - 3 libros
- Guía del profesor grado 3º - 3 libros

Dichos libros serán entregados a los estudiantes quienes lo podrán llevar para la casa. De igual manera se entregará a los docentes quienes deben devolverlos a la dependencia almacén al finalizar el año escolar.

d. Planta docente

Se explica la situación de los docentes faltantes. En este momento hay 2 faltantes de docentes del área de Humanidades en bachillerato.

- La vacante generada por la comisión de la docente Lucy Mosquera en la cual la SED manifiesta que debe cubrirse con horas extras.
- La vacante generada por el traslado de la docente Carmen Elena Contreras, la cual se encuentra en proceso de nombramiento del docente para cubrirla.

ACTA 06 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – MAY 25 DE 2023

Código – CD2023 - 06	FECHA	MAY 25 DE 2023	Inicio	07:30 AM	Fin	10:30 AM	Lugar	RECTORÍA - REUNIÓN PRESENCIAL
Proyecto	CONSEJO DIRECTIVO		Asunto		Lo tratado en el orden del día			
Asistentes	Integrantes Consejo Directivo		Asistentes Externos					
Fecha Elaboración	MAY 25 DE 2023	Elaborado por	CAROLINA GARCIA-SECRETARIA ACADEMICA			Próxima Reunión JUL DE 2023		

e. Gobierno Escolar

El Consejo académico se ha reunido de acuerdo al cronograma escolar. En sesión del 15 de mayo de los corrientes el Consejo Académico aprobó el Plan de Reposición el cual está en curso.

Plan de Reposición

Para la Sede A

Se acuerda reponer el tiempo y contenidos el día 24 de mayo de 2023, fecha en que se agendó la entrega de boletines del primer periodo a padres de familia. (Se repone lo correspondiente al 29 de marzo de 2023) y el día 06 de junio de 2023, fecha en que se tiene programado reunir padres de familia para presentar pre informe académico del segundo periodo (Se repone lo correspondiente al 28 de marzo de 2023)

Para la sede B

Se acuerda reponer el tiempo y contenidos el día 06 de junio de 2023, fecha en que se tiene programado reunir padres de familia para presentar pre informe académico. (Se repone lo correspondiente al 28 de marzo de 2023) y el día 31 de mayo de 2023, fecha en que se tiene programada reunión con todos los docentes por áreas (Se repone lo correspondiente al 29 de marzo de 2023)

f. Calendario escolar

El Sr Rector informa al Consejo Directivo el cumplimiento del calendario académico 2023

g. Informe Proyectos de Inversión

Se presenta el informe de lo ejecutado en proyectos de inversión.

Se muestra los elementos adquiridos para los siguientes proyectos de inversión:

- Educación Sexual
- Proyecto Ambiental Escolar - PRAE –
- Habilidades de pensamiento
- Prevención del riesgo

Se anexa informe Ejecución Proyectos de Inversión

h. Informe salidas Pedagógicas

Se presenta el informe de salidas pedagógicas realizadas hasta el momento y las proyectadas en lo que queda del primer semestre

Salida a Colegio Rodrigo Lara Bonilla – Proyecto Derechos Humanos – Sensibilización candidatos personería

Salida a Auditorio Colegio del Pilar – Derechos Humanos – Posesión cabildante

Salida a Edificio Cubo – Proyecto Derechos Humanos – Posesión Personero

Salida a Auditorio Huitaca – Alcaldía mayor – Posesión Contralor

Salida a Auditorio Cámara de Comercio de Bogotá – Plan Institucional de Convivencia – Inducción Proyecto Hermes

ACTA 06 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – MAY 25 DE 2023

Código – CD2023 - 06	FECHA	MAY 25 DE 2023	Inicio	07:30 AM	Fin	10:30 AM	Lugar	RECTORÍA - REUNIÓN PRESENCIAL
Proyecto	CONSEJO DIRECTIVO		Asunto		Lo tratado en el orden del día			
Asistentes	Integrantes Consejo Directivo		Asistentes Externos					
Fecha Elaboración	MAY 25 DE 2023	Elaborado por	CAROLINA GARCIA-SECRETARIA ACADEMICA			Próxima Reunión JUL DE 2023		

Salida a Humedal Santamaría del Lago – Proyecto PRAE - Recorrer espacios en los que se observan los ecosistemas y sensibilizarse sobre la conciencia ambiental
Salida a Parque Los Novios – Proyecto factor E -

7. VARIOS

Intervención docente Carolina Ruiz.

Persiste el problema de las palomas en aula 13 y 14. Hay un hueco en una esquina del cielo raso del aula 13 por donde las palomas ingresan al espacio del aula, además caen excrementos, plumas y polvo por dicho hueco.

Intervención Madre de Familia.

Manifiesta que el día 17 de mayo, día en que ocurrió el accidente de tránsito en el que resultó involucrado un estudiante; llegan dos personas de la Secretaría de Educación y los padres de familia le manifiestan la preocupación por la señalización, el desplazamiento de vehículos a altas velocidades, solicita colocar cintas amarillas para controlar el tránsito. Por la puerta de ingreso a Preescolar no hay aviso que diga “Colegio Ciudad de Montreal IED”

Desde la dependencia del Almacén se le aclara que la sede cuenta con 2 avisos y que por medio ambiente no admiten más avisos

Se anexa

- *Informe contable*
- *Ejecución de ingreso*
- *Ejecución de gastos*
- *Estado de tesorería*
- *Relación de contratos*
- *Informe salidas pedagógicas*
- *Informe proyectos de inversión*
- *Publicación en cartelera*

En el siguiente Link se puede acceder a documentos soporte

https://drive.google.com/drive/folders/1ICY2SLrYH-clAX1sORwM2ePgmI062CQR?usp=share_link

ACTA 06 REUNIÓN CONSEJO DIRECTIVO – MAY 25 DE 2023

Código – CD2023 - 06	FECHA	MAY 25 DE 2023	Inicio	07:30 AM	Fin	10:30 AM	Lugar	RECTORÍA - REUNIÓN PRESENCIAL
Proyecto	CONSEJO DIRECTIVO		Asunto		Lo tratado en el orden del día			
Asistentes	Integrantes Consejo Directivo		Asistentes Externos					
Fecha Elaboración	MAY 25 DE 2023	Elaborado por	CAROLINA GARCIA-SECRETARIA ACADEMICA			Próxima Reunión JUL DE 2023		

FIRMAS CONSEJO DIRECTIVO

CARLOS HERNAN BARRONA GRANADA
RECTOR



CAROLINA RUIZ
REPRESENTANTE DOCENTES



FAISE FABIO GIRALDO
REPRESENTANTE DOCENTES



OLGA LUCIA GARCIA HERNANDEZ
REPRESENTANTE PADRES DE FAMILIA



FANNY LUZ VELASQUEZ
REPRESENTANTE PADRES DE FAMILIA



DEIVI SANTIAGO GARCIA
REPRESENTANTE ESTUDIANTES



OLGA LUCIA MURCIA
REPRESENTANTE SECTOR PRODUCTIVO

SEBASTIAN RODRIGUEZ
REPRESENTANTE EXALUMNOS

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL IED
INFORME EJECUCIÓN PROYECTOS DE INVERSIÓN
MAYO 25 DE 2023

ÍTEM	DETALLE	CANTIDAD	PROYECTO
1	Caja de colores de 6 colores con mensaje impreso "Mi cuerpo es sagrado, mi cuerpo me pertenece a mí "	264	EDUCACION SEXUAL (No. 5 Educacion Sexual)
2	Esfero con mensaje impreso " Todo tiene su tiempo. Vive tu vida antes de crear una vida"	360	
3	Paquete de semillas 3 gr de cilantro	5	PRAE ESCOLAR (No. 3 Medio Ambiente Prevencion de Desastres)
4	Paquete de Semillas 3g lechuga.	6	
5	Paquete de semillas 3g Tomarte Cherry	6	
6	Paquete de Semillas 3g curuba	6	
7	Paquete de Semillas 3g Granadilla	6	
8	Tierra negra abonada para jardinería 10 Kg	14	
9	Turba paquete de 1 Kg	9	
10	Perlita bolsa de 1 Kg	5	
11	Humus granulado de 1 Kg	5	
12	Humus líquido de 500 ml	6	
13	Palas de 8 cm para jardinería	10	
14	Insecticida orgánico a base de NEEN 180 ml	10	
15	cascarilla de arroz de 1 Kg	10	
16	Malla de madera para enredaderas 1,5 m X 2,5 m	2	
17	Tula deportiva ecologica con mensaje impreso según diseño	76	HABILIDADES DE PENSAMIENTO (No. 10 Otros Proyectos)
18	Trofeo acrílico	6	
19	Medalla en acrílico	12	
20	Gasa esteril caja x 20 sobres	2	BOTIQUIN (No. 3 Medio Ambiente Prevencion de Desastres)
21	Agua destilada 250 ml	2	
22	Esparadrapo 2" x 5 yardas	2	
23	Caja de curas x 50	2	
24	Paquete de algodón	2	
25	Vaselina recipiente x 30 gr	2	
26	Micropore Rollo de 2" X 9 m	2	
27	Vendas elástica 5" X 5 yardas	2	
28	Linterna Nk-m0251 De Pila AA Metalica	2	PARA KIT PREVENCION RIESGO (No. 3 Medio Ambiente Prevencion de Desastres)
29	Pilas doble AA	6	
30	Pitos X 6 unidades	2	
31	Botella de agua 600 ml	2	

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL IED
INFORME SALIDAS PEDAGÓGICAS - MAYO 25 DE 2023

ÍTEM	SITIO DE SALIDA	BUSES	PASAJEROS	PROYECTO	FECHA	ESTADO	RECURSOS TRANSPORTE
1	COLEGIO RODRIGO LARA BONILLA	N/A	3	DERECHOS HUMANOS	FEB 07 DE 2023	REALIZADO	N/A
2	AUDITORIO COLEGIO DEL PILAR	N/A	2	DERECHOS HUMANOS	MAR 10 DE 2023	REALIZADO	N/A
3	EDIFICIO EL CUBO	N/A	2	DERECHOS HUMANOS	MAR 25 DE 2023	REALIZADO	N/A
4	AUDITORIO HUITACA ALCALDIA MAYOR	N/A	3	DERECHO HUMANOS	ABR 12 DE 2023	REALIZADO	N/A
5	CAMARA DE COMERCIO	1	40	HERMES - 9o.	ABR 12 DE 2023	REALIZADO	FSE
6	HUMEDAL - PRAE	2	80	HUMEDAL - PRAE	MAY 23 DE 2023	REALIZADO	FSE
7	FACTOR E	2	80	FACTOR E 701 - BACHILLERATO VARIOS CURSOS PRIMARIA	MAY 29 DE 2023	PENDIENTE	FSE

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL I.E.D.

830.062.537-1

Planilla de contratos (Fecha inicial: 1/01/2023; Fecha final: 20/04/2023)

ID	FECHA	BENEFICIARIO	OBJETO	VALOR	RUBRO
1	2023-01-18	BQ ANYS DE COLOMBIA SAS	CONTRATAR LOS ERVICIOS CONTABLES PARA LA VIGENCIA 2023, POR	9.345.000,00	Honorarios Entidad
2	2023-01-26	CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S	SUIMISTRO FIRMA DIGITAL VIGENCIA 2023 Y VIGENCIA 2024	178.500,00	Gastos de Computador
3	2023-02-01	HAROLD ROMUALDO VASQUEZ RODRIGUEZ	HIDROLAVADO Y DESINFECCION DE TANQUES AEREOS DOS VECES AL AÑO SEDE A Y B. FUMIGACION Y DESINFECCION : SEDE A DOS VECES AL AÑO Y SEDE B CADA DOS MESES. CONTROL DE ROEDORES: CADA DOS MESES EN LA SEDE A Y SEDE B. MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES: EN EL MES DE AGOSTO SEDE A Y B	1.987.000,00	Mantenimiento Entidad
4	2023-02-03	MARGARITA DE LOS ANGELES SABOGAL MENDOZA	SUMINISTRO DE ESCARAPELAS TIPO SOLAPA, IMPRESIÓN EN LAMINA DE ACERO TAMAÑO 7*2 CM Y 0,70 ML PARA LOS DIFERENTES ESTAMENTOS ESTUDIANTILES 2023, LOS DISEÑOS DEBEN SER APROBADOS CON ANTELACION A SU ELABORACION	624.750,00	Materiales y Suministros
5	2023-02-07	ZORAYDA ALFONSO VERGARA	ACTUALIZACION PROGRAMA FINANCIERO FSE, DE TESORERIA Y DE CONTABILIDAD, CON EL RESPECTIVO ACOMPAÑAMIENTO Y	820.000,00	Gastos de Computador
6	2023-02-10	SERVICIO COLOMBIANO DE INGENIERIA SAS	TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREDICTIVO Y CORRECTIVO SEDE A Y B A TODO COSTO CON RECOLECCION DE MATERIAL SOBRANTE SEGÚN ANEXO TECNICO No. 1 Y REGISTROS FOTOGRAFICOS	8.091.405,00	Mantenimiento Entidad
7	2023-02-21	DANIEL ANDRES BELTRAN BONILLA	SUMINISTRO DE CARNETS VIGENCIA 2023, MATERIAL PVC CL. 30 FLEXIBLE, TAMAÑO TARJETA DE CREDITO 85*55 mm, IMPRESIÓN FULL COLOR, IMPRESIÓN DE ALTA DEFINICION SOBRE FILM DE LAMINACION, CODIGO DE BARRAS, TOMA DE FOTOS ALTA RESOLUCION 9,600*2,400dpi, FIRMA DIGITAL DEL RECTOR AL RESPALDO, ALTA DURABILIDAD, RESISTENTE A LA HUMEDAD, TOMA DE FOTOS EN LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO SEDE A Y B, MINIMO TRES TOMAS DE FOTOGRAFIAS POR INCONVENIENTES QUE SE PUEDAN PRESENTAR, SE DEBEN ENTREGAR DOS ALBUNES IMPRESOS A COLOR Y UN CD CON LOS ARCHIVOS CORRESPONDIENTES. LOS DISEÑOS ESTAN SUJETOS A LA	1.320.000,00	Carné

8	2023-03-17	HERNAN MAURICIO CAJAMARCA MORATO	ACTUALIZACION SOFTWARE WEB DE ALMACEN, Soporte vía remoto para atención inmediata Soporte telefónico / Nuevo formatos SED Capacitación a nuevos funcionarios Reclasificación de artículos de acuerdo a las recientes normas Instalación de nuevas bases de datos si es necesario o solicitado SED (Devolutivo – Consumo Controlado) FSE (Devolutivo – Consumo Controlado – Consumo) Dependencias Responsables de Dependencias INFORMES: Poe dependencias, por sedes, por tipo de articulos,Generador de placas con códigos de barras o códigos QR para la	900.000,00	Gastos de Computador
9	2023-03-27	WEB ELECTRONICA LTDA	CONVENIO DE MANTENIMIENTO EQUIPOS DE FOTOCOPIADO UBICADAS EN LA SEDE A Y SEDE B, SEGUN ANEXO TECNICO No.1. 2) SUMINISTRO DE TINTAS ORIGINALES Y CARTUCHOS DE TINTAS	4.821.880,00	Mantenimiento Equipo
10	2023-04-05	EXCURSIONES Y TURISMO ESPECIALIZADO EXYTURES SAS	TRANSPORTE DE 40 PASAJEROS A LA CAMARA DE COMERCIO KENNEDY EL DIA 12 DE ABRIL DE 2023	450.000,00	No. 7. Formacion Valores
ORDEN DE COM	2023-01-14	PANAMERICANA LIBRERÍA Y PAPELERIA SAS	SUMINISTRO MATERIAL DE APOYO A LA GESTION Y SUMINISTRO DE MATERIALES Y SUMINISTROS	13,592,637	Mterial Didactico Materiales y Suministros
12	2023-04-19	MICHAEL ALEJANDRO SANABRIA RODRIGUEZ	REALIZAR TRABAJOS DE MANTENIMIEN TO PREVENTIVO SEDE A Y B DE LA INSTITUCION, SEGÚN ANEXO TECNICO No. 01, LA VISITA DE RECONOCIMIENTO A LAS SEDES ES DE CARTER OBLIGATORIO PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO, SEGÚN FECHA Y HORA FIJADAS EN EL	11.680.000,00	Mantenimiento Entidad
12	2023-05-16	MICHAEL ALEJANDRO SANABRIA	ADICION MANTENIMIENTO No. 12	2.595.000,00	Mantenimiento Entidad
13	2023-05-15	EXYTURES SAS	CONTRATO DE TRANSPORTE	2.080.000,00	Medio Ambiente y Salidas pedagogicas
14	2023-05-19	EMPORIO INVERSIONES SAS	SUMINISTRO ELEMENTOS PROYECTOS DE INVERSION 2023	6.016.616,00	Medio Ambiente-Educacion Sexual y Otros Proyectos
15	2023-05-24	COMERCIALIZADORA KCD	DISEÑO Y DIAGRAMACION AGENDA, INSUMOS IMPRENTA DISTRITAL	5.547.000,00	Agenda y Manual de convivencia

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL I.E.D.

NIT - 830.062.537-1



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

EJECUCION DE GASTOS

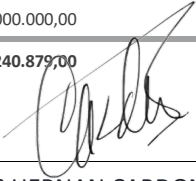
OPP-IF-003 VERSION 2

Fecha de Corte: 25/05/2023

Vigencia: 2023

Fuente evaluada: Todas las fuentes

DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL	TRASLADO PPTAL	ADICIONES PPTALES	REDUCCIONES PPTALES	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL DISPONIBILIDA	TOTAL EJECUTADO	TOTAL GIROS	COMPROMISO POR PAGAR	% EJECUCION	SALDO POR EJECUTAR
Honorarios Entidad	0,00	0,00	9.345.000,00	0,00	9.345.000,00	9.345.000,00	9.345.000,00	2.336.250,00	7.008.750,00	100,00%	0,00
Gastos de Computador	1.500.000,00	0,00	2.000.000,00	0,00	3.500.000,00	1.898.500,00	1.898.500,00	1.898.500,00	0,00	54,24%	1.601.500,00
Material Didáctico	8.224.913,00	0,00	6.100.000,00	0,00	14.324.913,00	3.907.842,00	3.907.842,00	3.907.842,00	0,00	27,28%	10.417.071,00
Materiales y Suministros	14.000.566,00	0,00	3.404.929,00	0,00	17.405.495,00	14.501.280,00	14.501.280,00	13.222.665,00	1.278.615,00	83,31%	2.904.215,00
Transporte y	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	1.000.000,00
Derechos de Grado	1.580.400,00	0,00	0,00	0,00	1.580.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	1.580.400,00
Carné	1.760.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00	3.360.000,00	1.107.480,00	1.107.480,00	1.107.480,00	0,00	32,96%	2.252.520,00
Agenda y Manual	3.380.000,00	0,00	3.000.000,00	0,00	6.380.000,00	3.708.000,00	5.547.000,00	0,00	5.547.000,00	86,94%	833.000,00
Boletin Escolar	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	2.000.000,00
Mantenimiento Entidad	21.555.000,00	0,00	13.856.533,00	0,00	35.411.533,00	25.312.545,00	25.312.545,00	23.945.545,00	1.367.000,00	71,48%	10.098.988,00
Mantenimiento Equipo	2.700.000,00	0,00	848.347,00	0,00	3.548.347,00	1.570.800,00	1.570.800,00	0,00	1.570.800,00	44,27%	1.977.547,00
Intereses y Comisiones	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	596,30	596,30	596,30	0,00	1,49%	39.403,70
Salidas Pedagógicas	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	822.300,00	822.300,00	0,00	822.300,00	16,45%	4.177.700,00
Actividades Científicas	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	3.500.000,00
Inscripción en	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	1.000.000,00
No. 3. Medio Ambiente	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00%	0,00
No. 4. Tiempo Libre	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	1.500.000,00
No. 5. Educación Sexual	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	1.498.500,00	1.498.500,00	0,00	1.498.500,00	99,90%	1.500,00
No. 7. Formacion Valores	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	0,00	30,00%	1.050.000,00
No. 9. Fomento Cultura	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	1.500.000,00
No. 11. Otros Proyectos	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	1.497.200,00	1.497.200,00	0,00	1.497.200,00	49,91%	1.502.800,00
TOTAL	79.240.879,00	0,00	40.154.809,00	0,00	119.395.688,00	68.620.043,30	70.459.043,30	46.868.878,30	23.590.165,00	59,01%	48.936.644,70


CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA
Rector(a) - Ordenador(a) del Gasto


SANDRA PATRICIA PARRA HURTADO
Auxiliar Administrativo - Pagador

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL I.E.D.

NIT - 830.062.537-1



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

EJECUCION DE INGRESOS


OPP-IF-003 VERSION 2

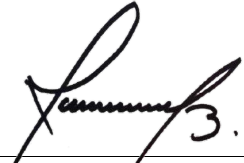
Fecha de Corte: 24/05/2023

Vigencia: 2023

Fuente evaluada: Todas las fuentes

DETALLE DE RUBROS	PRESUPUESTO INICIAL	ADICIONES PRESUPUESTALES	REDUCCIONES PRESUPUESTALES	PRESUPUESTO DEFINITIVO	TOTAL EJECUTADO	% EJECUCION	SALDO POR RECAUDAR
Certificaciones y Constancias	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	26.500,00	13,25%	173.500,00
Nacion MEN	64.815.966,00	0,00	0,00	64.815.966,00	56.591.469,00	87,31%	8.224.497,00
Proyecto Gratuidad (SED)	14.224.913,00	4.529.667,00	0,00	18.754.580,00	18.754.580,00	100,00%	0,00
Excedentes Financieros RPP	0,00	848.347,00	0,00	848.347,00	848.347,00	100,00%	0,00
Excedentes Financieros SGP	0,00	17.171.866,00	0,00	17.171.866,00	17.171.866,00	100,00%	0,00
Excedentes Financieros SED	0,00	17.604.929,00	0,00	17.604.929,00	17.604.929,00	100,00%	0,00
TOTAL	79.240.879,00	40.154.809,00	0,00	119.395.688,00	110.997.691,00	92,97%	8.397.997,00


CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA
Rector(a) - Ordenador(a) del Gasto


SANDRA PATRICIA PARRA HURTADO
Auxiliar Administrativo - Pagador

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL I.E.D.

NIT - 830.062.537-1



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ESTADO DE TESORERIA

OPP-IF-003
VERSION 2

Fecha de Corte: 25/05/2023

Vigencia: 2023

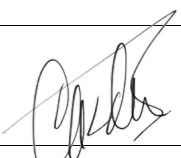
SALDOS DISPONIBLES EN TESORERIA

DETALLE		VALORES
CUENTA	BANCO	VALOR
220.034.01529-7	BANCO POPULAR MEN	\$ 35.511.559,59
220.034.12581-5	BANCO POPULAR SED	\$ 29.675.319,58
220.034.12640-9	BANCO POPULAR PG	\$ 128,34
220.034.12673-0	BANCO POPULAR RP	\$ 874.874,93

DISPONIBILIDAD EN TESORERIA	\$ 66.061.882,44
RESERVAS PRESUPUESTALES O CUENTAS POR PAGAR	\$ 0,00
IMPUESTOS	\$ 1.578.031,00
VALORES EXTRAORDINARIOS	\$ 355.038,74
DISPONIBILIDAD NETA EN TESORERIA	\$ 64.128.812,70
COMPROMISOS PRESUPUESTALES VIGENCIA 2023	\$ 23.590.165,00
CUENTAS POR PAGAR 2023	\$ 0,00
SITUACION FISCAL (SUPERAVIT/DEFICIT)	\$ 40.538.647,70

SALDOS DISPONIBLES POR FUENTES

FUENTES DE RECURSOS	VALOR
Recursos Propios	\$ 26.500,00
Transferencia SGP	\$ 15.162.712,00
Transferencias Distrito	\$ 17.183.183,70
Excedentes RPP	\$ 848.347,00
Excedentes SED	\$ 7.317.905,00
DISPONIBILIDAD POR EJECUTAR	\$ 40.538.647,70


 CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA
 Rector(a) - Ordenador(a) del Gasto


 SANDRA PATRICIA PARRA HURTADO
 Auxiliar Administrativo - Pagador

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL IED
NIT. 830.062.537 - 1
ESTADO DE LA SITUACION FINANCIERA
A 30 de Abril de 2023

ACTIVO	ABRIL 2023
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	
CUENTA DE AHORRO	82.241.747,71
TOTAL EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	<u>82.241.747,71</u>
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	
MAQUINARIA Y EQUIPO	6.402.144,00
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA	16.931.050,00
EQUIPOS DE COMUNICACION Y COMPUTACION	129.171.321,00
TOTAL PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	<u>152.504.515,00</u>
DEPRECIACION ACUMULADA (CR)	
MAQUINARIA Y EQUIPO	-4.703.946,00
MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA	-11.736.370,00
EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION	-86.894.153,00
TOTAL DEPRECIACION ACUMULADA (CR)	<u>-103.334.469,00</u>
NETO PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	<u>49.170.046,00</u>
ACTIVOS INTANGIBLES	
SOFTWARE	1.508.000,00
TOTAL AMORTIZACION ACUMULADA ACTIVOS INTANG.	<u>-1.459.919,00</u>
TOTAL OTROS ACTIVOS	<u>48.081,00</u>
TOTAL ACTIVO	<u><u>131.459.874,71</u></u>
PASIVO	
CUENTAS POR PAGAR	
ESTAMPILLAS	41.127,00
RETENCION EN LA FUENTE	47.250,00
RETENCION IMPUESTO A LAS VENTAS IVA	55.952,00
RETENCION INDUSTRIA Y COMERCIO	84.026,00
TOTAL CUENTAS POR PAGAR	<u>228.355,00</u>
TOTAL PASIVO	<u>228.355,00</u>
PATRIMONIO	
CAPITAL FISCAL	66.766.504,47
UTILIDAD O EXCEDENTES ACUMULADOS	82.270.762,55
DEFICIT DEL EJERCICIO	-57.900.253,23
EXCEDENTE Y/O DEFICIT	40.094.505,92
TOTAL PATRIMONIO	<u>131.231.519,71</u>
PASIVO Y PATRIMONIO	<u><u>131.459.874,71</u></u>



CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA
Rector



HERNAN VICENTE - BUITRAGO CAMARGO
Contador TP. 54443-T

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL IED
NIT. 830.062.537 - 1
ESTADO DE RESULTADOS
A 30 de Abril de 2023

INGRESOS	ABRIL 2023
TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES	61.116.351,00
INTERESES SOBRE DEPOSITOS	288.285,65
OTROS INGRESOS DIVERSOS	13.606,00
TOTAL INGRESOS	<u>61.418.242,65</u>
GASTOS	
MATERIALES Y SUMINISTROS	624.750,00
MANTENIMIENTO	9.670.545,00
HONORARIOS	4.561.250,00
SERVICIOS	1.898.500,00
GASTO PUBLICO	4.566.544,00
OTROS GASTOS FINANCIEROS	2.147,73
TOTAL GASTOS	<u>21.323.736,73</u>
EXCEDENTE Y/O DEFICIT	<u>40.094.505,92</u>



CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA
Rector



HERNAN BUITRAGO CAMARGO
Contador TP. 54.443-T