

INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2023 PRESENTADA A COMUNIDAD EDUCATIVA Y COMUNIDAD EN GENERAL FECHA: FEB 08 DE 2023 HORA - 7:00 AM

Misión y visión

El Colegio Ciudad de Montreal (IED) es una institución educativa de carácter oficial, que propende por la formación de ciudadanos y ciudadanas comprometidos, responsables, respetuosos y honestos, líderes en la protección y conservación del ambiente, capaces de comunicar de manera asertiva las diferentes situaciones que se encuentran en su comunidad y proponer soluciones que favorezca la toma de decisiones para mejorar su calidad de vida y la transformación social

Para el año 2025, el Colegio Ciudad de Montreal (IED) será reconocida en la localidad como una institución líder en el desarrollo de proyectos para la protección y conservación del ambiente con herramientas concretas que potencialicen el fortalecimiento de habilidades comunicativas para orientar de forma eficaz y efectiva su proyecto de vida en función de las situaciones del territorio en el cual acciona.

Cobertura

El año 2023 finalizó con una matrícula de 849 estudiantes, de los cuales 767 aprobaron, 68 reprobaron.

	AÑO 2023			
OFERTADO	TOTAL MATRICULA	PROMOVIDO	NO PROMOVIDO	RETIRADOS
904	835	767	68	69
PORCENTAJE	92,37%	91,86%	8,14%	7,63%

- Durante el transcurso del año escolar 2023 se retiraron 69 estudiantes a otras instituciones Lo cual representa una permanencia escolar del 92,37% y un 7,63 % de retirados a otras instituciones.
- Se realizó la proclamación de 27 bachilleres, Cuarta Promoción.
- Se gestiona con los padres de familia la reubicación de estudiantes por convenio de continuidad por proyección matrícula año escolar 2024

Alimentación escolar

El Refrigerio escolar se suministró a los estudiantes desde el primer hasta el último día de clases. En sedes A y B se suministró 2 entregas. Se cumplió con los protocolos de recepción, almacenamiento y entrega de los refrigerios. Se realizaron varias visitas de interventoría a lo largo del año escolar 2023 en la que revisar cumplimiento de protocolos y condiciones organolépticas de los alimentos. Las novedades que se presentaron fueron reportadas en su debido momento. Se cuenta con el archivo de la planilla de refrigerios de ambas sedes. Hubo acompañamiento del apoyo PAE en cada una de las sedes. Se realizaron las actividades de sensibilización consumo de alimentación saludable, el no desperdicio de alimentos, actividad física y cumplimiento de protocolos de lavado de manos e higiene para el consumo de los alimentos.

Plan Operativo Anual - POA-

INFORME POA 2023 – REPORTADO A DIRECCIÓN LOCAL – OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN	
ÁREA DE GESTIÓN	ACTIVIDAD / TAREA
Gestión Estratégica	Realizar la caracterización institucional para conocer las familias, el contexto, el sector productivo y la población por atender; y darlo a conocer a la comunidad educativa
Administración efectiva	Realizar actividades de seguimiento a las acciones de bienestar, medidas de prevención en seguridad y salud en el trabajo, capacitación de docentes, directivos y funcionarios administrativos
Formación para la vida	Realizar salidas pedagógicas permitiendo la participación de todos los estudiantes para complementar las actividades realizadas en el aula y en los proyectos transversales
Evaluación y seguimiento	Utilizar las diferentes fuentes de información para realizar seguimiento a los procesos de gestión priorizando metas y objetivos

Desde los diferentes proyectos institucionales participan los estudiantes, docentes, padres de familia y comunidad educativa en los que se sensibilizan sobre el cuidado con el medio ambiente, resolución de los conflictos, la prevención del riesgo, el cuidado de la salud, realización de actividades físicas, alimentación saludable, fortalecimiento del saber y del ser.

Los diferentes miembros del Gobierno Escolar e Instancias de participación han tenido la oportunidad de conocer los procesos institucionales y participar en el ejercicio de la misión institucional.

Es así como se ha participado desde el comité de mantenimiento, movilidad escolar, gestión del riesgo, consejo consultivo de la educación media con sector productivo, copasst, comité de convivencia, alimentación escolar, consejo estudiantil, consejo y asamblea de padres de familia, consejo académico y consejo directivo. De esta manera se logra una Gestión transparente de cara la Comunidad Educativa quienes participan en el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional.

Talento Humano

Durante el año escolar 2023, la institución cuenta con 51 docentes, 2 orientadoras escolares, 2 directivos coordinadores, 1 docente de enlace jornada única (durante el segundo semestre 2023) y 1 rector; 3 administrativos; 10 guardas de seguridad, 9 operarias de aseo. Adicionalmente cuenta con 2 facilitadores apoyo PAE y una profesional de la SubRedSur – Promotora de Bienestar Estudiantil. Durante el primer semestre no hubo el cubrimiento del docente de enlace por parte de la SED.

Se tiene permanente comunicación con los docentes con el fin de conocer situaciones de salud, calamidad familiar o situaciones que puedan afectar su labor. Se realizaron las actividades de inducción y reinducción a docentes. De igual manera se llevó a cabo la evaluación de desempeño a docentes.

Se dio ejecución al Plan Institucional de Seguridad y Salud en el Trabajo mediante

- Actividades de capacitación a docentes
- Prevención y mitigación de situaciones que generen accidentes laborales
- Apoyo y seguimiento a casos de accidentes laborales, docentes con concepto médico laboral y docentes con situaciones delicadas de salud y calamidad familiar
- Actividades y encuentros de bienestar institucional, reconocimientos y fechas especiales
- Conformación e instalación del Comité COPASST y sus posteriores reuniones para informe de gestión

Recursos Físicos y financieros

La sede A ofrece infraestructura de aulas, biblioteca en regular estado, sala de informática, emisora escolar, salas de profesores, área administrativa, oficinas para coordinación y orientación; área de baños y una bodega para almacenamiento de inventarios en proceso de baja y residuos peligrosos (Respel). Los espacios son de pocas dimensiones, con deficiencias en la ventilación e iluminación natural. . Esta sede atiende a los estudiantes de bachillerato y es la sede administrativa del colegio. La Dirección de Construcciones de la Sed está realizando obras civiles en esta sede con intervenciones en pisos, puertas, ventanas, cubiertas, baños.

La sede B ofrece infraestructura de aulas, sala de informática, sala de profesores, cancha para niños, además de baños. Cuenta con excelentes espacios ambientales. Las aulas, baños, sala de informática son de pocas dimensiones, con deficiencias en la ventilación e iluminación natural. Es una sede en arriendo tipo bosque denominado el “Jardín Botánico del Sur”. Esta sede atiende a los estudiantes de preescolar y Primaria

Los recursos financieros de la institución provienen de los giros que realizan el Ministerio de Educación, la Secretaría de Educación Distrital y las consignaciones por concepto de certificados de estudio de aquellas personas que no están vinculadas mediante matrícula con el sistema oficial

Logros alcanzados por el colegio en vigencia 2023

- Entrega de carnet estudiantil
- Entrega de agenda escolar
- Garantía de acceso y permanencia escolar acorde con la oferta escolar 2023
- Acercamiento en la alianza familia – escuela dados los encuentros virtuales y presenciales con padres y estudiantes
- Proclamación de 27 bachilleres
- Desarrollo de actividades en los diferentes proyectos transversales
- Participación del señor Personero, Contralor y Cabildante Estudiantil en las diferentes actividades
- Ejecución de la contratación para el cumplimiento de la misión institucional
- Según informe del ICFES se mantiene la clasificación B
- Intervención obras civiles en Sede A – Intervención en puertas y ventanas, pisos, baños, cubiertas edificio 2 y 3. Adecuaciones en instalaciones eléctricas.
- Llegada de 11 computadores nuevos para preescolar y primaria, llegada de 25 computadores para bachillerato y área administrativa, llegada de 2 computadores para uso exclusivo de dos docentes, llegada de 20 tabletas nuevas para preescolar.
- Participación en el Educativo Foro Local
- Participación en FESTIVAL ESCOLAR DE ARTES
- Participación y reconocimiento en OLIMPIADAS STEM
- Participación en encuentros de DOCENTES STEM en Chile
- Participación en programas de inmersión en Universidad Central por parte de los estudiantes de grados 10 y 11
- Participación en PROGRAMA SED - ENGLISH 14'S CENTRO COLOMBO AMERICANO - CERTIFICACION A1 MARCO COMUN EUROPEO
- Participación del PROYECTO COMUNICATIVO - LABORATORIO DE MEDIOS – SED
- Participación con la estrategia CIVINAUTAS para los estudiantes de básica primaria

Planes de mejoramiento

Se realizaron acciones de acompañamiento académico y convivencial desde la dirección de grupo, coordinación y orientación escolar.

Fortalecimiento convivencial desde orientación y coordinación.

Revisión de planes de estudio

Planes de mejoramiento académico a través del seguimiento académico a estudiantes con dificultades.

Participación en la Estrategia A-Probar fortalecimiento académico a estudiantes con dificultades

Mantenimiento de planta física

Se realizó mantenimiento a nivel recurrente, correctivo, preventivo y predictivo.

Mantenimiento y lavado de tanques en las 2 sedes.

Mantenimiento y recarga de extintores

Fumigación y desinfección de muebles y espacios

Mantenimiento recurrente – aseo de espacios, pisos, paredes, baños a cargo de la empresa de aseo

Arreglo de sistemas eléctricos, luminarias, mantenimiento de instalaciones hidráulicas

Intervención obras civiles en Sede A – Intervención en puertas y ventanas, pisos, baños, cubiertas edificio 2 y 3. Adecuaciones en electricidad en sede A.

Proyectos Transversales

Las diferentes áreas y niveles participaron con los proyectos transversales durante el año 2023

Proyectos transversales

- Proyecto de Prevención del Riesgo
- Proyecto Comunicativo
- Educación sexual
- Proyecto habilidades de pensamiento
- Uso adecuado del Tiempo Libre
- Proyecto ambiental escolar PRAE
- Proyecto de Derechos Humanos
- Proyecto de vida

Inventarios - Almacén

Reposición de SmartTV y guitarra siniestrados en diciembre de 2022

Reposición de computador siniestrado en julio de 2021

Mensualmente se reportó ingreso y bajas de almacén a la Dirección de Dotaciones Escolares

Reporte de Toma Física de inventarios a la Dirección de Dotaciones Escolares

Elaboración de ingreso a almacén de los bienes recibidos

Entrega de los elementos de consumo y devolutivos a las diferentes dependencias

Elaboración del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2023 y su reporte en Plataforma Secop II

Consulta de precios de referencia en el sistema de información para la contratación

Identificación de los bienes correspondientes a INVENTARIOS SED e INVENTARIOS FSE

Contratación

Durante la vigencia 2023 se realizaron procesos de contratación para

- Derechos de grado
- Mantenimiento de la entidad
- Servicio de contabilidad institucional
- Compra de material didáctico
- Compra de firma digital
- Actualización software pagaduría y almacén
- Salidas Pedagógicas
- Proyectos de inversión
- Mantenimiento de equipos

- Carnetización
- Agenda y manual de convivencia

En total se suscribieron 22 contratos durante la vigencia 2023.

Área Financiera

Elaboración de proyecto de presupuesto para la vigencia fiscal 2023

Elaboración y reporte de presupuesto de ingresos y gastos, flujo de caja, Plan de Contratación, Plan de Inversiones.

Elaboración y reporte de Estado de tesorería

Elaboración y reporte de contratos celebrados

Elaboración de documentación para proceso de contratación estatal

Elaboración, presentación y pago ante la DIAN y Dirección Distrital de Tesorería de los impuestos

Elaboración, presentación de las modificaciones presupuestales – Traslados, adiciones, reducciones –

Participación en el comité de sostenibilidad contable, comité de mantenimiento, comité institucional de presupuestos participativos y consejo directivo

Presentación de informes solicitados por la Oficina de Control Interno durante el año 2023

Proyección de cierre presupuestal 2023

Informe Presupuestal

Se anexa informe presentado por dependencia pagaduría.

GESTIÓN SECRETARÍA ACADÉMICA

- Realización de auditoría interna de matrícula en cada uno de los trimestres de la vigencia 2023
- Acompañamiento a estudiantes trasladados por novedad administrativa – convenio de continuidad
- Publicación a la comunidad sobre el proceso de matrículas
- Atención de peticiones quejas y reclamos, entre ellas:
 - Solicitud cupos
 - Respuesta a derechos de petición y requerimientos
 - Requerimiento de la Oficina de Control Interno de la SED
 - Solicitud de certificados
 - Prórrogas de nombramiento docentes
 - Inicio de labores a docentes
 - Finalización labores a docentes
 - Recepción y consolidación de formularios Bienes y Rentas de docentes y funcionarios y su posterior radicación ante la D.L.E.
 - Informe de casos reportados por orientación escolar a entidades aliadas
 - Radicación mensual en SIGA de formatos de ingresos y bajas de inventarios
 - Solicitud de comisión de servicios y continuidad docentes
 - Consolidación y reporte de horas extras a Dirección Local
 - Recepción, reporte, impresión y consolidación de las evaluaciones de desempeño de los docentes y funcionarios
 - Reporte mensual de la asistencia de estudiantes para el beneficio de subsidios de movilidad escolar
- Inscripción de estudiantes de grado 11 a Pruebas saber 11
- Diligenciamiento formulario SIMPADE con el fin recolectar información del estudiante y núcleo familiar
- Diligenciamiento y reporte de formulario C-600 a DANE
- Entrega de paquete de grado a bachilleres
- Elaboración de actas Consejo Directivo y comités y su respectivo reporte a las dependencias de la SED
- Organización de los archivos institucionales
- Actualización de documento Excel con planta docente y administrativos

- Diligenciamiento y actualización de información en plataforma SIMAT
- Entrega de informes mensuales a Dirección de Cobertura

INFORME DE GESTIÓN PQRS

Se anexa informe presentado por Secretaría Académica

GESTIÓN ACADÉMICA

- La institución continua su gestión académica en modalidad presencial
- Conformación e instalación del Consejo Académico y sus posteriores reuniones para informe de gestión y aportes a la gestión académica.
- Se realizó ajustes a las mallas curriculares teniendo en cuenta los aprendizajes esenciales para cada grado
- Se realizaron las reuniones de:
 - Consejo académico
 - Reuniones de área
 - Comisiones evaluación
 - Reuniones con padres de familia
 - Reuniones de docentes por sede
 - Reuniones proyectos transversales
- Ajuste de horarios de docentes, administrativos y directivos para atender a estudiantes y padres de familia de una manera permanente y lograr una participación activa durante el proceso
- Estrategias académicas
 - Atención de clases presenciales
 - Realización de actividades en los proyectos transversales
 - Realización de salidas pedagógicas
 - Participación en la Estrategia A-Probar
- Acompañamiento por parte de la Dirección de Educación Media de la Secretaría de Educación y La Universidad Central en el fortalecimiento de la Educación Media

GESTIÓN CONVIVENCIAL

- Actualización del manual de Convivencia
- Entrega del Manual de Convivencia a la Comunidad y su publicación en la página de RedAcadémica
- Se realizaron direcciones de grupo para estudio de manual de Convivencia
- Consolidación ajuste a Manual de Convivencia 2023
- Realización de actividades promoción de los derechos, prevención de vulnerabilidades
- Seguimiento a casos convivenciales y su reporte a las entidades correspondientes
- Conformación del comité de convivencia y sus reuniones posteriores para informe de gestión y reporte de casos convivenciales
- Participación y apoyo de diferentes dependencias de la SED y entidades aliadas en actividades convivenciales. Entre ellas la SubRedSur de la secretaría de salud de Bogotá, la Secretaría de Seguridad, Secretaría de Gobierno, Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, Dirección de Participación de la SED, Oficina de Convivencia Escolar de la SED, IDR, Cámara de Comercio de Bogotá- Estrategia HERMES
- Realización de talleres convivenciales con Padres de Familia
- Participación de los estudiantes en el proyecto Hermes de la Cámara de Comercio de Bogotá, participando en los encuentros y actividades programadas
- Las actividades realizadas por los diferentes proyectos transversales tales como actividades de tiempo libre, deportivas, culturales y artísticas. Las actividades de formación ambiental lideradas por el PRAE Escolar, elección de representantes a gobierno escolar

liderados por el proyecto de derechos humanos, actividades de identidad cultural, fiestas patrias. Las actividades lideradas por el proyecto de educación sexual, identidad de género, salud sexual y reproductiva, reconocimiento del cuerpo. De igual manera las actividades de los demás proyectos como el proyecto comunicativo, proyecto de vida, habilidades de pensamiento, prevención del riesgo que también apoyan la gestión convivencial.

Salidas Pedagógicas

COLEGIO CIUDAD DE MONTREAL IED							
INFORME SALIDAS PEDAGÓGICAS - OCT 25 DE 2023							
ÍTEM	DESTINO - SITIO DE SALIDA	BUSES	PASAJEROS	PROYECTO	FECHA	ESTADO	RECURSOS TRANSPORTE
1	COLEGIO RODRIGO LARA BONILLA	N/A	3	DERECHOS HUMANOS	FEB 07 DE 2023	REALIZADO	N/A
2	COLEGIO DEL PILAR SUR	N/A	1	DERECHOS HUMANOS	MAR 10 DE 2023	REALIZADO	N/A
3	EDIFICIO EL CUBO	N/A	2	DERECHOS HUMANOS	MAR 25 DE 2023	REALIZADO	N/A
4	AUDITORIO HUITACA ALCALDIA MAYOR	N/A	3	DERECHO HUMANOS	ABR 12 DE 2023	REALIZADO	N/A
5	CAMARA DE COMERCIO	1	40	HERMES - 9o.	ABR 12 DE 2023	REALIZADO	FSE
6	HUMEDAL - PRAE	2	80	HUMEDAL - PRAE	MAY 23 DE 2023	REALIZADO	FSE
7	PARQUE NOVIOS	2	80	FACTOR E	MAY 29 DE 2023	REALIZADO	FSE
8	MUSEO DEL MAR	1	40	CIENCIAS NATURALES	AGO 22 DE 2023	REALIZADO	FSE
9	COLEGIO RURAL JOSE CELESTINO MUTIS	1	40	FESTIVAL DE ARTES	AGO 24 DE 2023	REALIZADO	FSE
10	PARQUE NACIONAL	2	80	PREESCOLAR	AGO 25 DE 2023	REALIZADO	FSE
11	PARQUE MUNDO AVENTURA	1	40	HERMES - 10o.	AGO 30 DE 2023	REALIZADO	FSE
12	UNIVERSIDAD ECCI	1	40	ORIENTACION SOCIO OCUPACIONAL	AGO 31 DE 2023	REALIZADO	UNIECCI
13	CENTRO HISTÓRICO	2	80	CIVINAUTAS - PRIMARIA	SEP 15 DE 2023	REALIZADO	FSE
14	MALOKA	1	15	OLIMPIADAS STEM	SEP 19 DE 2023	REALIZADO	MALOKA
15	MOVISTAR ARENA	1	40	EMPRENDIMIENTO	SEP 28 DE 2023	REALIZADO	FSE
16	GRUPO SEMBRADORES - TENJO	1	40	CONVIVENCIA GRADO 11o. ORIENTACION SOCIOOCUPACIONAL	SEP 29 DE 2023	REALIZADO	FSE
17	RTVC	1	13	OLIMPIADAS STEM	OCT 17 DE 2023	REALIZADO	FSE
18	FERIA EXPOSICION	N/A	20	FERIA UNIVERSITARIA - ORIENTACION SOCIOOCUPACIONAL	OCT 24 DE 2023	REALIZADO	N/A
19	EDIFICIO EL CUBO	N/A	20	FINAL OLIMPIADAS STEM	NOV 02 DE 2023	REALIZADO	N/A

INFORME GESTION FINANCIERA VIGENCIA 2023

INGRESOS

RECURSOS FINANCIEROS VIGENCIA 2021	
TRANSFERENCIA MINISTERIO	\$67.202. 369.00
TRANSFERENCIA SECRETARIA	\$18.756. 828.00
RECURSOS PROPIOS	\$ 123. 400.00
OTRAS TRANFERENCIAS SED "JER"	\$ 4.000.000.00
EXCEDENTES FINANCIEROS 2020	\$35.625. 142.00
TOTAL PRESUPUESTO 2023	\$125.707. 739.00

EJECUCION DE GASTOS

ID_DOC	FECHA	BENEFICIARIO	OBJETO	VALOR
1	18/01/2023	BQ ANYS DE COLOMBIA SAS	CONTRATAR LOS ERVICIOS CONTABLES PARA LA VIGENCIA 2023, POR 12 MESES	9.345.000
2	26/01/2023	CAMERFIRMA COLOMBIA S.A.S	SUIMISTRO FIRMA DIGITAL VIGENCIA 2023 Y VIGENCIA 2024	178.500
3	1/02/2023	HAROLD ROMUALDO VASQUEZ RODRIGUEZ	HIDROLAVADO Y DESINFECCION DE TANQUES AEREOS DOS VECES AL AÑO SEDE A Y B. FUMIGACION Y DESINFECCION : SEDE A DOS VECES AL AÑO Y SEDE B CADA DOS MESES. CONTROL DE ROEDORES: CADA DOS MESES EN LA SEDE A Y SEDE B. MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES: EN EL MES DE AGOSTO SEDE A Y B	1.987.000
4	3/02/2023	MARGARITA DE LOS ANGELES SABOGAL MENDOZA	SUMINISTRO DE ESCARAPELAS TIPO SOLAPA, IMPRESIÓN EN LAMINA DE ACERO TAMAÑO 7*2 CM Y 0,70 ML PARA LOS DIFERENTES ESTAMENTOS ESTUDIANTILES 2023, LOS DISEÑOS DEBEN SER APROBADOS CON ANTELACION A SU ELABORACION	624.750
5	7/02/2023	ZORAYDA ALFONSO VERGARA	ACTUALIZACION PROGRAMA FINANCIERO FSE, DE TESORERIA Y DE CONTABILIDAD, CON EL RESPECTIVO ACOMPAÑAMIENTO Y ASESORIA DURANTE LA VIGENCIA 2023	820.000
6	10/02/2023	SERVICIO COLOMBIANO DE IN GENIERIA SAS	TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREDICTIVO Y CORRECTIVO SEDE A Y B A TODO COSTO CON RECOLECCION DE MATERIAL SOBRENTE SEGÚN ANEXO TECNICO No. 1 Y REGISTROS FOTOGRAFICOS	8.091.405

7	21/02/2023	DANIEL ANDRES BELTRAN BONILLA	SUMINISTRO DE CARNETS VIGENCIA 2023, MATERIAL PVC CL. 30 FLEXIBLE, TAMAÑO TARJETA DE CREDITO 85*55 mm, IMPRESIÓN FULL COLOR, IMPRESIÓN DE ALTA DEFINICION SOBRE FILM DE LAMINACION, CODIGO DE BARRAS, TOMA DE FOTOS ALTA RESOLUCION 9,600*2,400dpi, FIRMA DIGITAL DEL RECTOR AL RESPALDO, ALTA DURABILIDAD, RESISTENTE A LA HUMEDAD, TOMA DE FOTOS EN LAS INSTALACIONES DEL COLEGIO SEDE A Y B, MINIMO TRES TOMAS DE FOTOGRAFIAS POR INCONVENIENTES QUE SE PUEDAN PRESENTAR, SE DEBEN ENTREGAR DOS ALBUNES IMPRESOS A COLOR Y UN CD CON LOS ARCHIVOS CORRESPONDIENTES. LOS DISEÑOS ESTAN SUJETOS A LA APROBACION POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO, SE PROYECTA LA ELABORACION DE 1,000 UNIDADES, PERO SE CANCELARA EL VALOR DE LOS ENTREGADOS EN FISICO,	1.320.000
8	17/03/2023	HERNAN MAURICIO CAJAMARCA MORATO	ACTUALIZACION SOFTWARE WEB DE ALMACEN, Soporte vía remoto para atención inmediata Soporte telefónico / Nuevo formatos SED Capacitación a nuevos funcionarios Reclasificación de artículos de acuerdo a las recientes normas Instalación de nuevas bases de datos si es necesario o solicitado SED (Devolutivo – Consumo Controlado) FSE (Devolutivo – Consumo Controlado – Consumo) Dependencias Responsables de Dependencias INFORMES: Poe dependencias, por sedes, por tipo de articulos,Generador de placas con códigos de barras o códigos QR para la identificación de elementos (no incluye lector ni papel)	900.000
9	27/03/2023	WEB ELECTRONICA LTDA	CONVENIO DE MANTENIMIENTO EQUIPOS DE FOTOCOPIADO UBICADAS EN LA SEDE A Y SEDE B, SEGUN ANEXO TECNICO No.1. 2) SUMINISTRO DE TINTAS ORIGINALES Y	4.821.880

			CARTUCHOS DE TINTAS ORIGINALES SEGUN ANEXO TECNICO No. 1	
10	5/04/2023	EXCURSIONES Y TURISMO ESPECIALIZADO EXYTURES SAS	TRANSPORTE DE 40 PASAJEROS A LA CAMARA DE COMERCIO KENNEDY EL DIA 12 DE ABRIL DE 2023	450.000
ORDEN No. 11 TIENDA VIRTUAL	14/04/2023	LIBRERÍA Y PAPELERIA PANAMERICAN	SUMINISTRO DE MATERIAL DE APOYO A LA GESTION Y MATERIALES Y SUMINISTROS POR MEDIO DE LA TVEC	13.592.637
12	19/04/2023	MICHAEL ALEJANDRO SANABRIA RODRIGUEZ	REALIZAR TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO SEDE A Y B DE LA INSTITUCION, SEGÚN ANEXO TECNICO No. 01, LA VISITA DE RECONOCIMIENTO A LAS SEDES ES DE CARTER OBLIGATORIO PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO, SEGÚN FECHA Y HORA FIJADAS EN EL ANEXO TECNICO No.01	11.680.000
13	18/05/2023	EXCURSIONES Y TURISMO ESPECIALIZADO EXYTURES SAS	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PARA LA VIGENCIA 2023, HACIA DIFERENTES SITIOS DE INTERES, CON POSIBLES MODIFICACIONES DE CRONOGRAMA Y POSIBLES ADICIONES AL CONTRATO SEFUNDAS LAS NECESIDADES QUE SURJAN	2.080.000
14	19/05/2023	EMPORIO INVERSIONES SAS	SUMINISTRO DE MATERIALES COMO PARTE DE EJECUCION PROYECTOS DE INVERSION 2023, LOS PRODUCTOS QUE CONTIENE DISEÑOS Y MARCACIONES DEBEN SER PRESENTADOS ANTES DE ELABORAR, PARA LA APROBACION.	6.016.615
15	25/05/2023	CINDY CAROLINA SIERRA LOPEZ	DISEÑO Y DIAGRAMACION DE AGENDA Y MANUAL DE CONVIVENCIA, 160 PAGINAS, FOTOGRAFIAS Y BORRADOR ENTREGADAS POR EL COLEGIO, INCLUYE LA PRESENTACION DEL FORMATO A LA IMPRENTA DISTRITAL, HASTA SU APROBACION. SUMINISTRO DE MATERIALES SOLICITADOS POR LA IMPRENTA, INCLUYE LA ENTREGA DEL MATERIAL A SATISFACCION POR LA IMPRENTA.	5.547.000
16	19/07/2023	MICHAEL ALEJANDRO SANABRIA RODRIGUEZ	TRABAJOS ELCTRICOS SEDE A INCLUYE MANO DE OBRA Y MATERIALES, LOS MATERIALES DEBEN SER CERTIFICADOS, SE EVALUARA LA MARCA Y CALIDAD DE LOS ELEMENTOS ELECTRICOS A INSTALAR, EL PROPONENTE DEBE ANEXAR OBLIGATORIAMENTE LA TARJETA PROFESIONAL CONTE, LOS TRABAJOS SE RELACIONAN EN EL ANEXO N.1 EN EL CUAL SE DEBE PRESEN TAR LA PROPUESTA ECONOMICA	15.200.000
ORDEN No. 17 TIENDA VIRTUAL	8/08/2023	LIBRERÍA Y PAPELERIA PANAMERICAN	EJECUCION RESOLUCION No. 009 DE MAYO 15 DE 2023 "PROYECTO DE INVERSION No. 7643" DESARROLLO DE EXPERIENCIAS EN JUSTICIA ESCOLAR RESTAURATIVAS - JER 2023. Y	6.181.357

			EJECUCION DEL RUBRO DE MATERIAL DIDACTICO Y MATERIALES Y SUMINISTROS	
18	11/08/2023	CARS TURISMO SAS	CONTRATO DE TRANSPORTE COMO PARTE DE LA EJECUCION DE SALIDAS PEDAGOGICAS Y PROYECTO DE FOMENTO A LA CULTURA	4.410.000
19	21/08/2023	CORPORACION GRUPO SEMBRADORES	SALIDA CONVIVENCIAL CON LOS ESTUDIANTES GRADO 11° A LA HACIENDA EL BOSQUE (TENJO CUNDINAMARCA) INCLUYE, ALQUILER Y UTILIZACION DE TODOS LOS ESPACIOS, DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD DE CONVIVENCIA, SE PROYECTAN 31 ESTUDIANTES, PERO SE CANCELARA EL NUMERO REAL DE ESTUDIANTES ASISTENTES A LA SALIDA, NO INCLUYE TRANSPORTE	961.000
20	28/08/2023	MICHAEL ALEJANDRO SANABRIA RODRIGUEZ	CONTRATO DE MANTENIMIENTO PARA EL TRASLADO DE MOBILIARIO DENTRO DE LA SEDE A Y DE LA SEDE A A LA SEDE B, EMBALAJE Y PROTECCION DE ELEMENTOS, DESMONTE DE MOBILIARIO SEDE A	4.470.000
21	15/09/2023	LUZ STELLA LOPEZ VERGARA	SUMINISTROS EJECUCION PROYECTOS DE INVERSION	2.140.000
22	22/09/2023	MARGARITA DE LOS ANGELES SABOGAL MENDOZA	SUMINISTRO PAQUETE DE GRADOS VIGENCIA 2023 Y ELABORACION DE PLACAS DE RECONOCIMIENTO SEGUN DISEÑO	1.190.000

ESTADO DE TESORERIA 2023

	CONCEPTO	TOTAL
	SALDOS DE 01-12-2023 AL 31-12-2023 (Extractos Bancarios)	
(+)	Cuenta Maestra	14.329.029
(+)	Cuenta Maestra Pagadora	-
(+)	Cuenta Secretaría de Educación del Distrito	8.579.418
(+)	Cuenta Recursos Propios	108.896
(1) =	DISPONIBILIDAD EN TESORERIA	23.017.343
(-)	Reservas presupuestales constituidas para el 2024	2.861.010
(-)	Cuentas por pagar en poder del Auxiliar Financiero o Rechazo de Giro	-
(-)	Acreedores (Impuesto Reteica - SHD)	5.000
(2) =	TOTAL EXIGIBILIDADES	2.866.010
(-)	Fondos con destinación específica sin comprometer Resolución 0352	2.500.000
(1) - (2) =	TOTAL EXCEDENTES FINANCIEROS	20.151.333

RESERVAS CONSTITUIDAS VIGENCIA 2023

RUBRO	No. RP	VALOR DEL RP	No. CONTRATO	VALOR GIRADO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO	FUENTE DE FINANCIACIÓN	VALOR RESERVA
Honorario de la Entidad	1	9.345.000	1	7.008.750	BQANYS DE COLOMBIA SAS	EXCEDENTES SGP	2.336.250
Mantenimiento de Equipo	11	2.658.460	9	2.133.700	WEB ELECTRONICA LTDA	TRANSFERENCIA DISTRITO	524.760
TOTAL							2.861.010



ATTE

CARLOS HERNAN CARDONA GRANADA
RECTOR