

COLEGIO TOMÁS CARRASQUILLA I.E.D.

COMUNICACIÓN, TECNOLOGÍA Y
CALIDAD DE VIDA

INFORME DE GESTIÓN VIGENCIA 2023

RECTORA: NUBIA LUCIA RODRÍGUEZ VARGAS

RENDICIÓN DE CUENTAS 2023



- La rendición de cuentas es un espacio de interlocución entre los servidores públicos y la ciudadanía. Tiene como finalidad generar transparencia, condiciones de confianza entre gobernantes y ciudadanos y garantizar el ejercicio del control social a la administración. Además, sirve de insumo para ajustar proyectos y planes de acción para su realización.

¿PARA QUÉ SIRVE LA RENDICIÓN DE CUENTAS?



Permite a los ciudadanos y otros grupos de interés (accionistas, clientes, proveedores) obtener con mayor facilidad **información sobre la gestión** de las entidades públicas y sus resultados. Igualmente, genera **mayor transparencia, activa el control social**. Permite a su vez que las administraciones tomen **mejores decisiones para incrementar la efectividad y legitimidad de su ejercicio**.

OBJETIVOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS



- Fortalecer el sentido de lo público.
- Recuperar la legitimidad para las instituciones del Estado.
- Facilitar el ejercicio del control social a la gestión pública.
- Contribuir al desarrollo de los principios constitucionales de transparencia, responsabilidad, eficacia, eficiencia e imparcialidad y participación ciudadana en el manejo de los recursos públicos.
- Constituir la estrategia en un espacio de interlocución directa entre los servidores públicos y la ciudadanía, trascendiendo el esquema de que esta es sólo una receptora pasiva de informes de gestión.
- Servir como insumo para ajustar proyectos y planes de acción de manera que responda a las necesidades y demandas de la comunidad.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA



La gestión administrativa de la institución durante el año académico 2023 estuvo enmarcada bajo los parámetros de la normatividad vigente siendo el presupuesto para la vigencia avalado y aprobado mediante acuerdo No. 10 del 26 de octubre de 2022 del Consejo Directivo. Su preparación se realizó teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Secretaria de Educación y demás normas vigentes.

GESTIÓN FINANCIERA – EVALUACIÓN



- El Colegio Tomás Carrasquilla IED, focaliza los gastos y las inversiones presupuestales, según requerimientos establecidos en los procesos legales y requerimientos del proceso formal.
- Por otro lado, define procedimientos para que las sedes y niveles participen en la elaboración del presupuesto anual y lo ejecuta cumpliendo con lo establecido en las normas vigentes .

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL



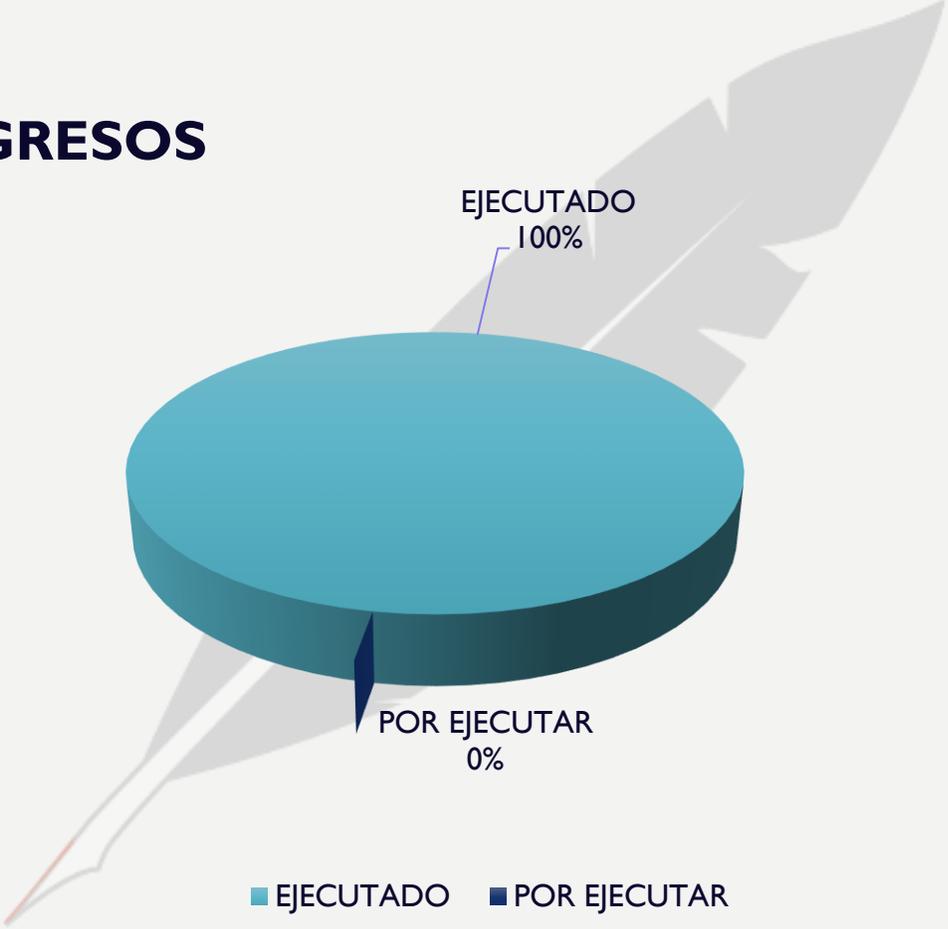
Cada institución estatal, o incluso las empresas privadas, tienen definido un presupuesto anual para cubrir sus gastos y para realizar sus obras o actividades, respaldado por los planes de trabajo, con sus metas y objetivos.

La ejecución presupuestal es dar cumplimiento a todas las actividades u obras contempladas en el presupuesto, de modo de ejecutarlo todo, es decir, invertirlo todo tal y como se había planeado. Así, lograr los objetivos proyectados para alcanzar las metas propuestas.

EJECUCIÓN DE INGRESOS



INGRESOS



Año Fiscal	EJECUTADO	POR EJECUTAR
2023	212,143,394	0,00

PORCENTAJE DE INGRESOS 2023



Rubro	Valor	Porcentaje
CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS	\$ 582,600	0,27%
TIENDA ESCOLAR	\$ 5.000.000	2%
GRATUIDAD MEN	\$ 144,504,595	69,73%
GRATUIDAD SED	\$ 40,191,591	19%
EXCEDENTES FINANCIEROS	\$ 17,685,142	9%
TOTAL		100%

EJECUCIÓN DE GASTOS 2023



GASTOS



Año Fiscal
2023

EJECUTADO	POR EJECUTAR
178,993,452.00	32,257,836.00

PORCENTAJE DE GASTOS 2023



	Valor	Porcentaje
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	\$ 84,359,500	47%
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 39,226,310	22%
INVERSION , PROYECTOS INSTITUCIONALES	\$ 22,664,218	13%
SERVICIOS PERSONALES	\$ 11,000,000	6%
IMPRESOS Y PUBLICACIONES	\$ 8,585,000	5%
ACT CULTURALES , SALIDAS PEDAGOGICAS E INSCRIPCION EN COMPETENCIAS	\$ 6,000,000	3%
DERECHOS DE GRADO	\$ 5,767,930	3%
GASTOS BANCARIOS	\$ 1,390,494	1%

ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO

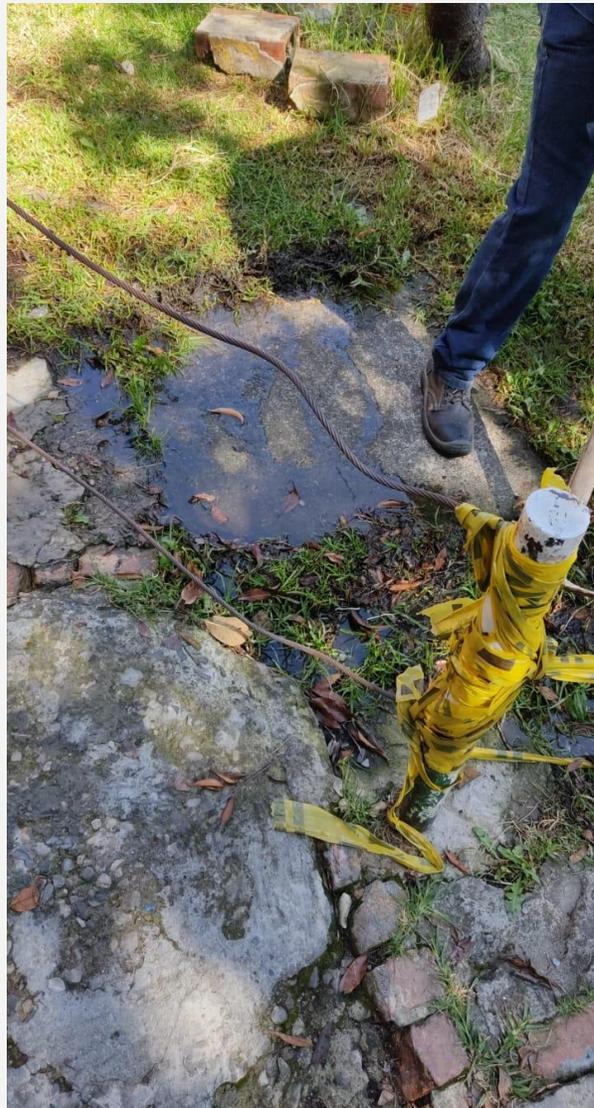
HECHURA ZANJAS SEDE B PARA INTERNET



MANTENIMIENTO POLI SOMBRA SEDE B



DESTAPADA CAJAS AGUAS NEGRAS



MANTENIMIENTO DE PISOS



RETIRO DE ESCOMBROS

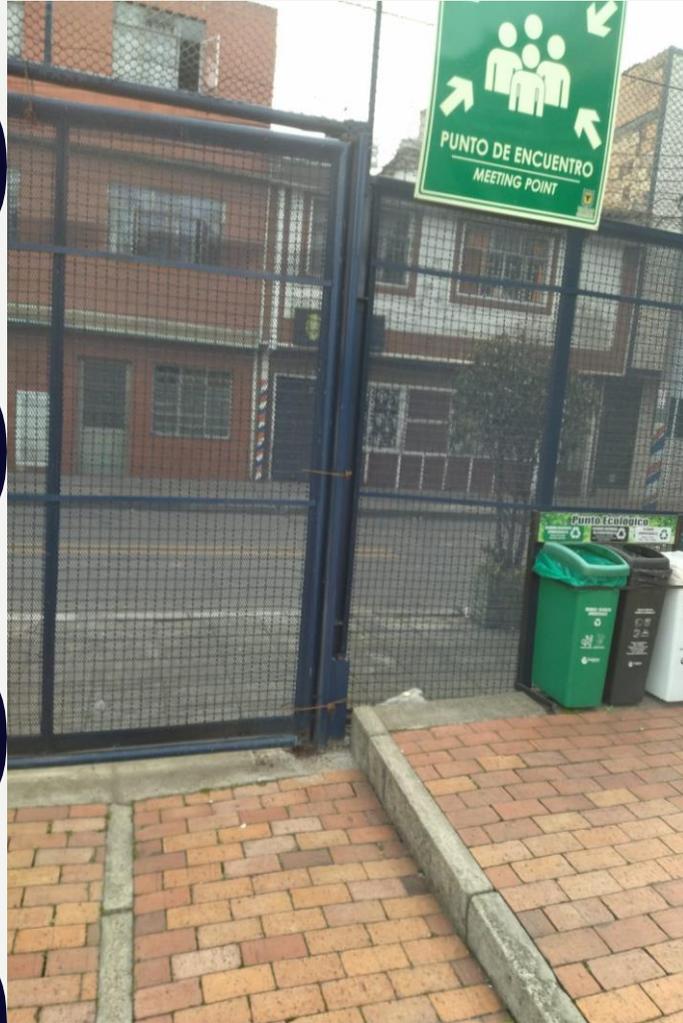


LIMPIEZA DE VENTANAS E INSTALACIÓN DE MALLA





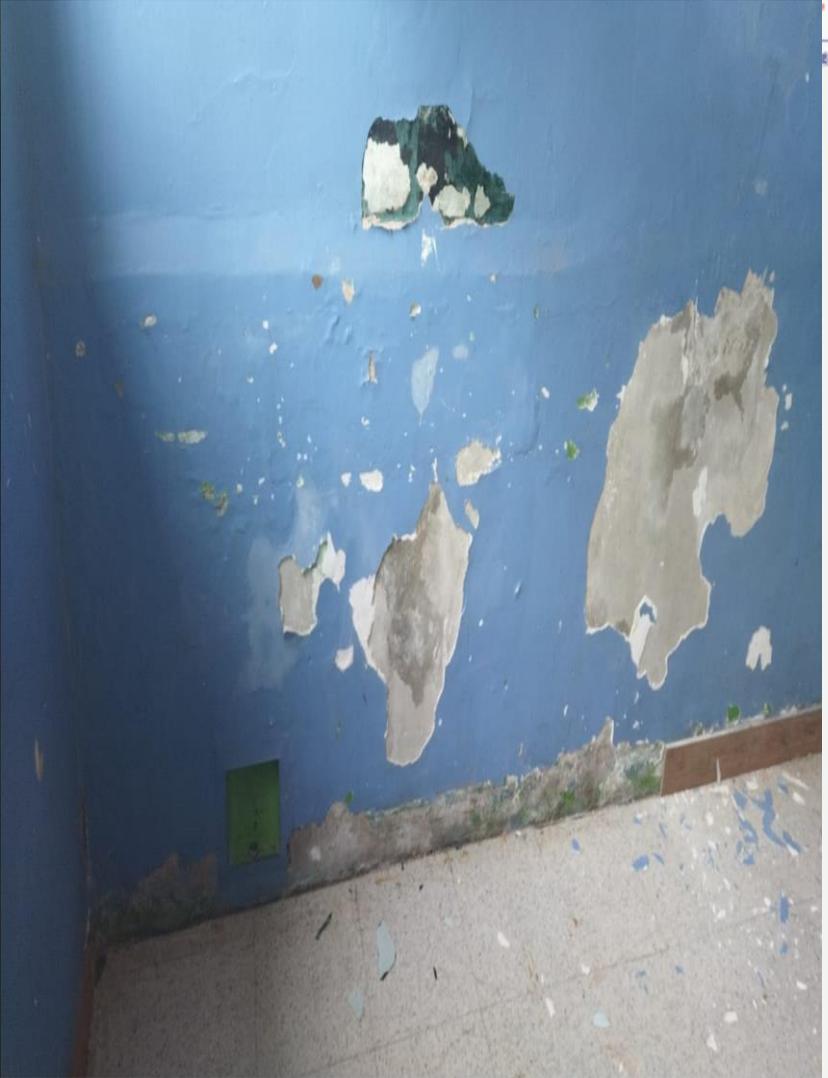
MANTENIMIENTO PUERTA DE INGRESO



MANTENIMIENTO TECHOS DE BAÑOS



PINTURA DE SALONES





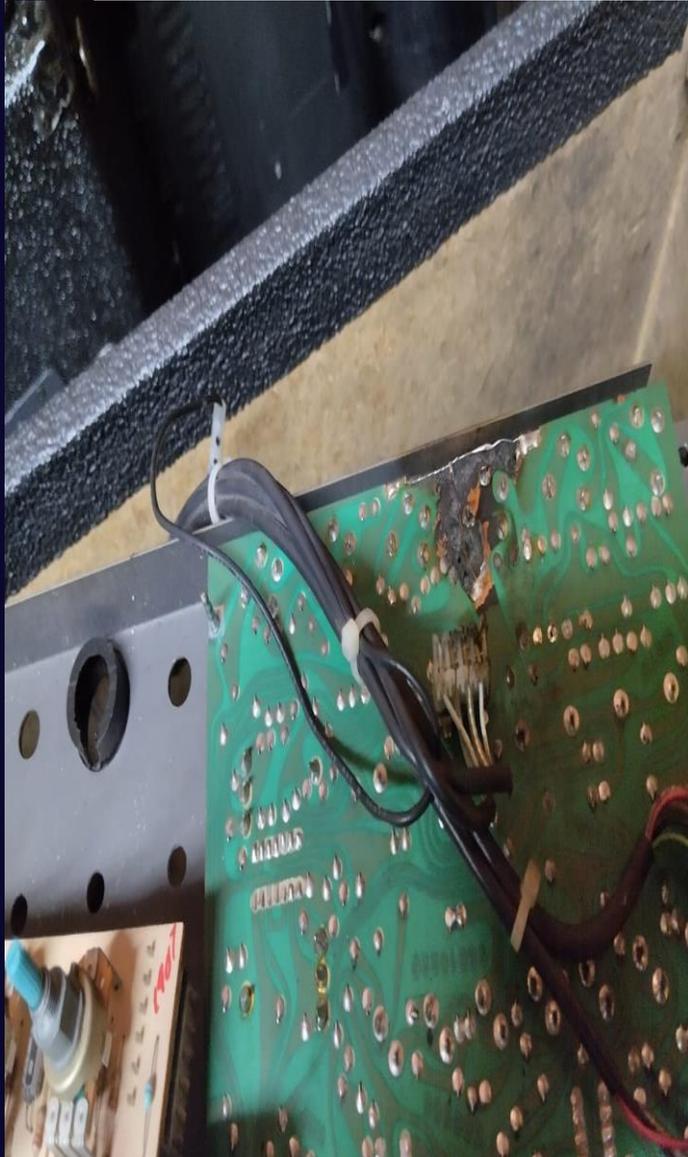
PINTURA DE FACHADAS



MANTENIMIENTO CUARTO DE BASURAS



MANTENIMIENTO SONIDO



MANTENIMIENTO CÉSPED Y JARDINES (4 CORTES AL AÑO)



FUMIGACIÓN Y LAVADO DE TANQUES (DOS VECES AL AÑO)





LIMPIEZA DE CANALES



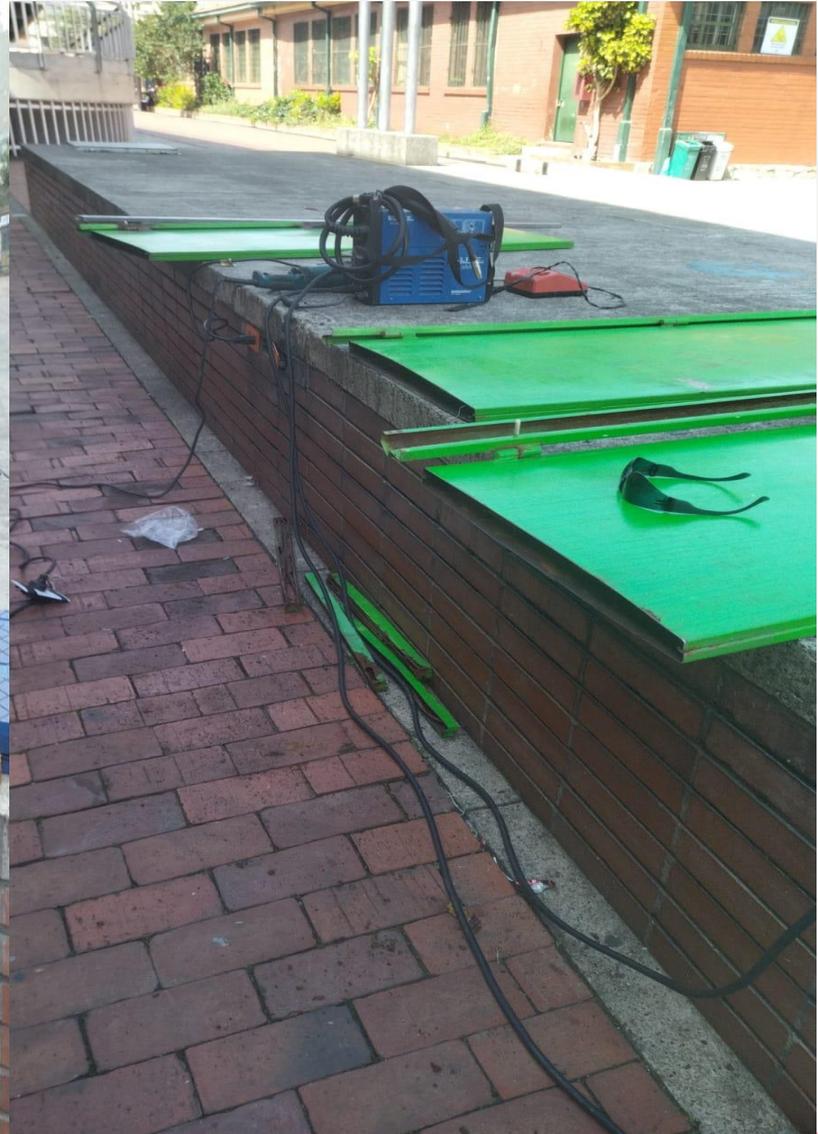
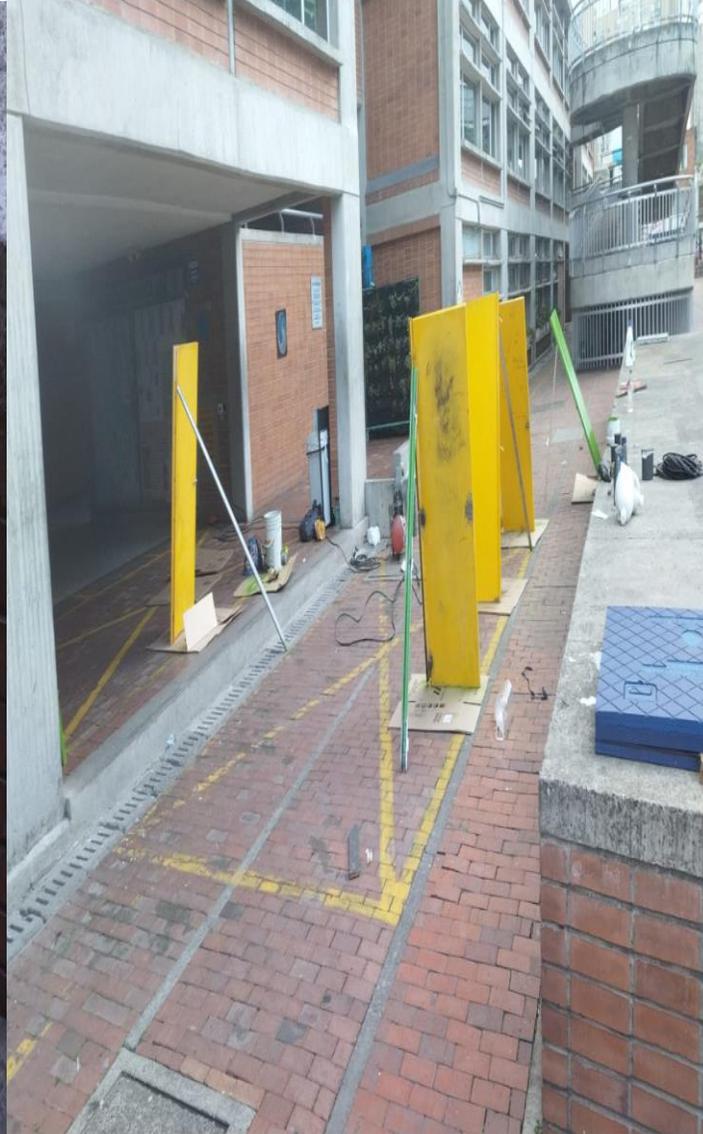
MANTENIMIENTO DE REJAS

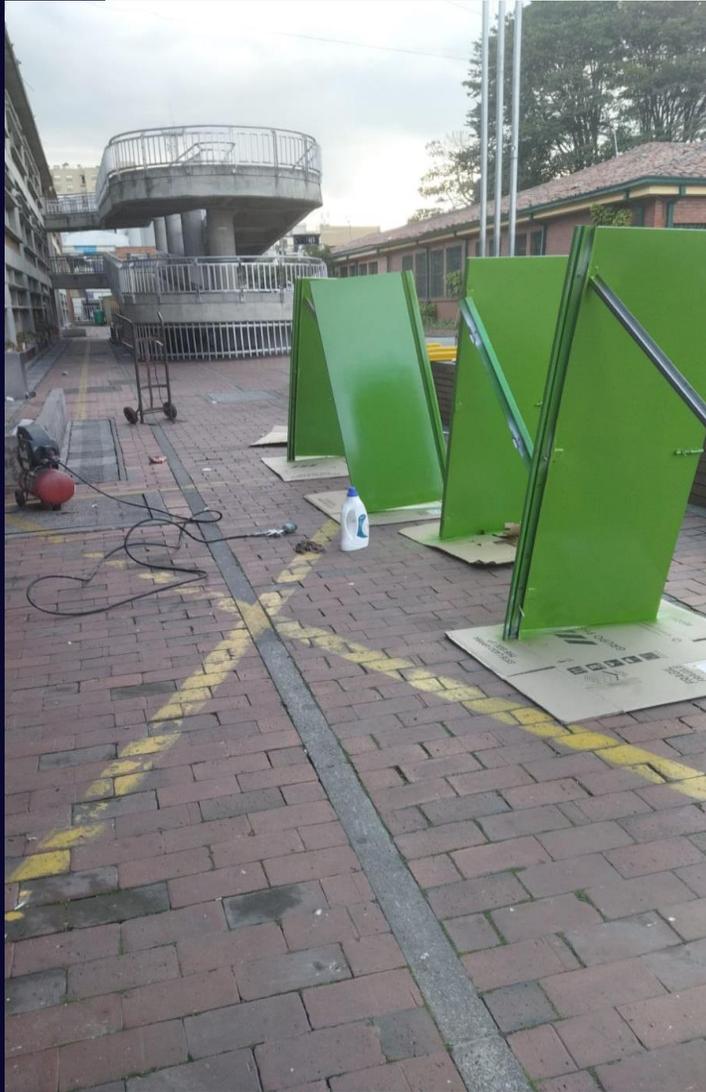


MANTENIMIENTO DE CHAPAS



REPARACIÓN DE PUERTAS

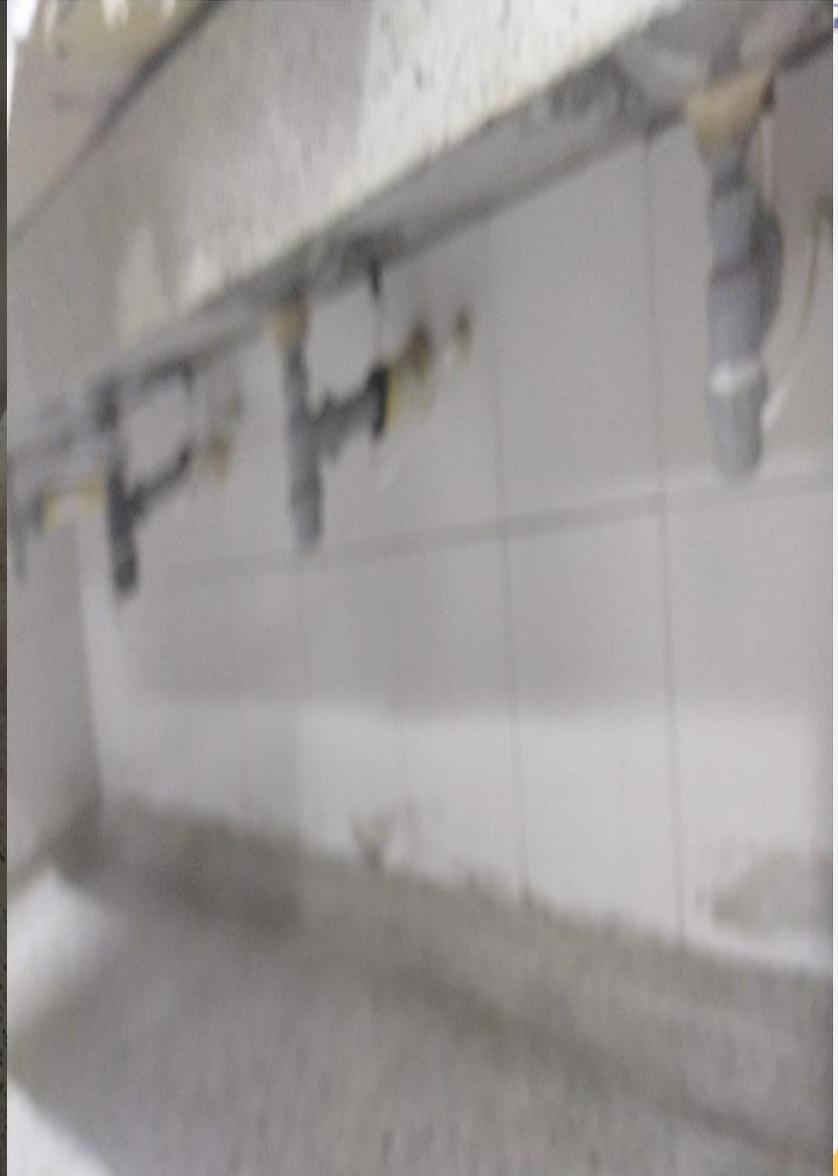




MANTENIMIENTO BAÑOS







MANTENIMIENTO COCINA COMPENSAR





EMBOQUILLADA DE PISOS



ARREGLO DE MUROS





OTRAS ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 2023



- SE ENTREGO EL CARNÉ ESTUDIANTIL 2023
- SE ACTUALIZARON LOS APLICATIVOS DE ALMACÉN Y PAGADURÍA
- SE REALIZO MANTENIMIENTO AL DUPLICADOR
- SE EMPASTARON LIBROS DE NOTAS
- SE REALIZARON LOS GRADOS ONCE EN LA BIBLIOTECA VIRGILIO BARCO
- SE REALIZO LA PREMIACIÓN DE LAS OLIMPIADAS DEPORTIVAS
- SE REALIZARON SALIDAS PEDAGÓGICAS A SITIOS DE INTERÉS
- SE REALIZO LA REVISTA DIGITAL DEL 2023
- SE CONTRATO EL CONTADOR PARA EL 2023

SUMINISTROS Y MATERIALES



- Se compro material didáctico para los docentes (kit escolar)
- Se compraron tintas, tóner y papel.
- Se compraron suministros para las oficinas.
- Se contrató todo lo relacionado con los grados once (alquiler auditorio, reconocimientos, diplomas).
- Se compro material para los proyectos de inversión
- Se compraron botiquines y megáfonos
- Se compraron lámparas led
- Se compro una impresora para el proyecto JER
- Se compro material de ferretería para mantenimiento

PRESUPUESTO APROBADO PARA EL 2024

INGRESOS

- RECURSOS PROPIOS.....\$ 6.800.000.
- TRANSFERENCIAS MEN.....\$144.504.595.
- TRANSFERENCIAS SED.....\$ 32.355.229
- TOTAL INGRESOS.....\$183.659.824.

GASTOS

- SERVICIOS PERSONALES.....\$ 11.800.000.
- GASTOS GENERALES.....\$147.233.500.
- PROYECTOS DE INVERSIÓN.....\$ 24.626,324.
- TOTAL GASTOS.....\$183.659.824.

**GESTION NOV-
DIE / 23**

**INICIO DE GESTIÓN DE LA ACTUAL RECTORA
NUBIA LUCIA RODRIGUEZ VARGAS**

- ✓ **EN ESTOS MESES QUE COBIJARON DEL 1 DE NOV. AL 5 DE DICIEMBRE SE REALIZO ANTE TODO GESTION DIRECTIVA EN TEMAS COMO:**

**PRESENTACION ANTE
DOCENTES, COORDINADORAS,
ORIENTADORES Y ADMINSITRATIVOS**

MESA DE ANALISIS DE JORNADA UNICA

**CIRCULARES DE FIN DE AÑO
ENTREGA DE INFORMES A LA SED**

OTRAS ACCIONES DE ESE PERIODO...

- 1. ORGANIZACIÓN CLAUSURA
- 2. MATRICULA AÑO 2024- APOYO EN COMPROMISOS ACORDE A NUEVOS CONTEXTOS
- 3. SE PRESIDIO CONSEJO DIRECTIVO DE NOVIEMBRE, COMITÉ DE MANTENIMIENTO DE CIERRE, SE ENTREGO INFORME DE TIENDA ESCOLAR A LA SED,.
- 4. SE ESTUVO AL FRENTE DE ENTREGA DE INFORMES DE PLANEACION (POA,PIMA, MAPA DE RIESGOS)

FINALMENTE SE INFORMA QUE:

- I. En dicho periodo no se tuvo acceso a ejecución financiera, debido a que al estar cerca el cierre financiero 2023, se procedió a realizar ante el BANCO DE BOGOTA, los procesos para cambios de firmas, entrega de TOKEN . La entidad entregó sólo hasta Enero del 2024. los elementos de acceso para poder hacer los primeros pagos de impuestos de ley.
- **Por lo tanto todo lo referente al informe de RENDICION DE CUENTAS DE PRESUPUESTO Y EJECUCION 2023 correspondió a la gestión de la anterior rectora Rosa Adelina Rodríguez.**



GRACIAS